

**Zarządzenie Nr 179/15**  
**Wójta Gminy Kwidzyn**  
**z dnia 4 grudnia 2015r.**

w sprawie ustalenia wzorów: pieczęci szkolnej komisji wyborczej, formularzy i druków wyborczych stosowanych w pierwszych wyborach do Młodzieżowej Rady Gminy Kwidzyn zarządzonych na 14 stycznia 2016r. oraz ustalenia zasad ich stosowania

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r., poz.1515) w związku z § 3 Uchwały Nr XVIII/106/15 Rady Gminy Kwidzyn z dnia 28 października 2015r. w sprawie wyrażenia zgody na powołanie Młodzieżowej Rady Gminy Kwidzyn, zarządzam, co następuje:

**§ 1.** W pierwszych wyborach do Młodzieżowej Rady Gminy Kwidzyn zarządzonych na dzień 14 stycznia 2016r. stosuje się wzory pieczęci szkolnej komisji wyborczej, formularzy i druków wyborczych ustalonych niniejszym zarządzeniem.

**§ 2.** Ustala się wzory:

- 1) spisu uczniów uprawnionych do udziału w głosowaniu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) zgłoszenia kandydata na radnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 3) oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia;
- 4) potwierdzenia zgłoszenia kandydata na radnego, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia;
- 5) obwieszczenia szkolnej komisji wyborczej o zarejestrowanym kandydacie (kandydatach) na radnego (-ych) w okręgu wyborczym, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia;

- 6) obwieszczenia szkolnej komisji wyborczej o obsadzeniu mandatu (-ów) radnego (-ych) bez głosowania, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia;
- 7) protokołu wyników głosowania w okręgu na radnych i wyników wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy Kwidzyn, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia;
- 8) karty do głosowania w okręgu, stanowiący załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia
- 9) informacji o sposobie głosowania oraz warunkach ważności głosu, stanowiący załącznik nr 9 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.1.** Spis uczniów uprawnionych do udziału w głosowaniu, o którym mowa w § 1 sporządza się w systemie informatycznym umożliwiającym wydruk tego spisu.

2. Wydruku spisu uczniów uprawnionych do udziału w głosowaniu dokonuje się nie później niż na trzy dni przed dniem wyborów.

3. Wszelkie zmiany dokonywane w spisie po jego wydrukowaniu wprowadza się również w systemie informatycznym.

4. Spis uczniów uprawnionych do udziału w głosowaniu jest aktualizowany do dnia przekazania go przewodniczącym szkolnych komisji wyborczych, poprzez dopisanie lub skreślenie ze spisu – odpowiednio do okoliczności.

5. W przypadku dopisania ucznia uprawnionego do głosowania do spisu po jego wydrukowaniu, drukuje się dodatkowy formularz spisu obejmujący dopisywanych uczniów (wyborców). W takim przypadku, w spisie uczniów, w rubryce „Uwagi” zamieszcza się adnotację określającą przyczynę dopisania. Stosownie do okoliczności wpisuje się : „wpis na listę uczniów szkoły”, „reklamacja”, „omyłka”.

6. W przypadku skreślenia ucznia (wyborcy) ze spisu, w rubryce „Uwagi” zamieszcza się adnotację określającą przyczynę skreślenia. Stosownie do okoliczności wpisuje się: „skreślenie z listy uczniów szkoły”, „reklamacja”, „omyłka”.

**§ 4.** Zarejestrowanych kandydatów na radnych w okręgu wyborczym umieszcza się w obwieszczeniu, o którym mowa w § 2 pkt 5, w porządku alfabetycznym.

**§ 5. 1.** Pieczęć szkolnej komisji wyborczej sporządzana jest według wzoru, o którym mowa w ust. 2.

2. Pieczęcią szkolnej komisji wyborczej jest pieczęć okrągła o średnicy 25 mm, z napisem określającym nazwę i siedzibę komisji oraz numer okręgu wyborczego.

**§ 6.** W przypadku zarejestrowania ponad 10 kandydatów na radnych w okręgu wyborczym dopuszcza się możliwość odstępstwa od wzoru określonego w załączniku nr 8 do zarządzenia, w szczególności w zakresie układu nazwisk i imion kandydatów lub (i) formatu karty.

**§ 7. 1.** Szkolne komisje wyborcze w składzie od 3 do 5 osób powołują dyrektorzy szkół.

2. Osoba wchodząca w skład szkolnej komisji wyborczej obowiązana jest powiadomić niezwłocznie przewodniczącego komisji o niemożności udziału w pracach komisji (np. zrzeczenie się członkostwa, utrata członkostwa na skutek podpisania zgody na kandydowanie na radnego).

3. Odwołania ze składu szkolnej komisji wyborczej dokonuje dyrektor szkoły, który powołał komisje.

4. Uzupełnienia składu szkolnej komisji wyborczej dokonuje się w przypadku zmniejszenia się jej składu poniżej minimalnego składu komisji.

**§ 8. 1.** Protokoły wyników głosowania w okręgu i wyników wyborów, o których mowa w § 2 pkt 7 sporządza szkolna komisja wyborcza w dwóch egzemplarzach.

2. Jeden egzemplarz protokołu szkolna komisja wyborcza przesyła Wójtowi Gminy w terminie trzech dni od daty wyborów.

3. Wójt sporządza zbiorcze zestawienie wyników pierwszych wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy Kwidzyn, zarządzonych na dzień 14 stycznia 2016r. i podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kwidzyn oraz na tablicach ogłoszeń we wszystkich szkołach będących okręgami wyborczymi.

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu.

Wójt Gminy

Ewa Nowogrodzka

RADCA PRAWNY

Jan Kandyś