

	KARTA USŁUGI	GK-4
	<p>Urząd Gminy Kwidzyn ul. Grudziądzka 30 82-500 Kwidzyn</p> <p>Dni i godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek 7.00 - 15.00, środa 7.00 - 16.00, piątek 7.00 - 14.00.</p> <p>tel.: (+48) 55 261 41 51 fax. 55 279 23 06 e-mail: urzad@gminakwidzyn.pl</p>	Wersja Nr 01
Rodzaj usługi:	<p align="center">Zezwolenie na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami</p>	
Podstawa prawna:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Art. 7 ust. 1 pkt 3 i ust. 6 oraz art. 8 ust. 1, 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r., poz. 260). 2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23). 3. § 1 uchwały Rady Gminy Kwidzyn Nr XLIII/264/10 z dnia 22 października 2010r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt oraz grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2010r. Nr 163, poz. 3334). 	
Wymagane dokumenty:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o udzielenie zezwolenia powinien zawierać: <ol style="list-style-type: none"> 1) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie, oraz jego numer identyfikacji podatkowej (NIP); 2) określenie przedmiotu i obszaru działalności; 3) określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem; 4) informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem; 5) proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności; 6) określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia. 2. Załączniki: <ol style="list-style-type: none"> 1) zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne. Oświadczenie to składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia"; 2) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych w § 1 ust. 1 uchwały Rady Gminy Kwidzyn Nr XLIII/264/10 z dnia 22 października 2010r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na 	

	<p>prorowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt oraz grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, tj.:</p> <p>a) zaświadczenie o wpisie w ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego,</p> <p>b) umowę dzierżawy lub najmu miejsca (terenu), przetrzymywania zwierząt wyłapanych przed przewiezieniem ich do schroniska,</p> <p>c) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczne, w przypadku, gdy zaplecze to jest zlokalizowane poza miejscem lub terenem przetrzymywania zwierząt,</p> <p>d) umowę o współpracy z lekarzem weterynarii,</p> <p>e) dokumenty potwierdzające posiadanie specjalistycznych środków przeznaczonych do chwytania oraz transportowania bezdomnych zwierząt;</p> <p>3) dowód uiszczenia opłaty skarbowej.</p>
Opłaty:	Opłata skarbowa za wydanie zezwolenia w wysokości 616 zł.
Termin załatwienia sprawy:	Bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. Organ w przypadku niezakończona sprawy we właściwym terminie obowiązany jest zawiadomić stronę, podając przyczyny niedotrzymania terminu oraz wskazując nowy termin załatwienia sprawy.
Miejsce złożenia dokumentów:	Urząd Gminy Kwidzyn, 82-500 Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30 Biuro Obsługi Klienta, pokój nr 1 (parter) tel. 55 261 41 51
Miejsce załatwienia sprawy:	Urząd Gminy Kwidzyn ul. Grudziądzka 30, pokój nr 17 (I piętro) tel. 55 261-41-65
Osoba odpowiedzialna:	Zdzisław Chojnacki – Inspektor ds. gospodarki komunalnej
Sposób załatwienia sprawy:	Wydanie decyzji administracyjnej
Tryb odwoławczy	Od decyzji służy stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku, za pośrednictwem Wójta Gminy Kwidzyn, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia odwołania w urzędzie, a jeżeli zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego, decyduje data nadania (stempla pocztowego).
Dodatkowe informacje:	Formularz wniosku o udzielenie zezwolenia dostępny jest na stanowisku ds. gospodarki komunalnej w Urzędzie Gminy Kwidzyn przy ul. Grudziądzkiej 30, w pokoju nr 17 oraz na stronie internetowej www.bip.gminakwidzyn.pl (zakładka „Gospodarka odpadami i ochrona zwierząt” oraz zakładka „Załatwianie spraw w Urzędzie”). Zezwolenie wydaje się na czas oznaczony, nie dłuższy niż 10 lat.

Wyszczególnienie	Imię i nazwisko	data i podpis
Opracował:	Zdzisław Chojnacki	27.04.2016 r.

Zub. WOJTA

Zdzisław Chojnacki
INSPEKTOR
ds. gospodarki komunalnej

SEKRETARZ GMINY

Zaakceptowała:	Anna Mielniczek	27.04.2016	RADCA	Anna Mielniczek
Zaopiniował:	Jan Kandyba	28.04.2016	Jan Kandyba	Jan Kandyba
Zatwierdziła:	Ewa Nowogrodzka	2016-04-29	W O J T nr 479	Ewa Nowogrodzka

