

Zarządzenie Nr 118/17
Wójta Gminy Kwidzyn
z dnia 2 listopada 2017r.

w sprawie ustalenia wzorów: pieczęci szkolnej komisji wyborczej, formularzy i druków wyborczych stosowanych w wyborach do II kadencji Młodzieżowej Rady Gminy Kwidzyn zarządzonych na 1 grudnia 2017r. oraz ustalenia zasad ich stosowania

Na podstawie § 3 ust. 2 Ordynacji wyborczej stanowiącej załącznik do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Kwidzyn przyjętego uchwałą Nr XLII/281/17 Rady Gminy Kwidzyn z dnia 28 września 2017r. w sprawie Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Kwidzyn (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2017r. poz.3561) zarządzam, co następuje:

§ 1. W wyborach do Młodzieżowej Rady Gminy Kwidzyn zarządzonych na dzień 1 grudnia 2017r. stosuje się wzory pieczęci szkolnej komisji wyborczej, formularzy i druków wyborczych ustalonych niniejszym zarządzeniem.

§ 2. Ustala się wzory:

- 1) spisu uczniów uprawnionych do udziału w głosowaniu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) zgłoszenia kandydata na radnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 3) oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia;
- 4) potwierdzenia zgłoszenia kandydata na radnego, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia;
- 5) obwieszczenia szkolnej komisji wyborczej o zarejestrowanym kandydacie (kandydatach) na radnego (-ych) w okręgu wyborczym, stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia;
- 6) obwieszczenia szkolnej komisji wyborczej o obsadzeniu mandatu (-ów) radnego (-ych) bez głosowania, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia;

- 7) protokołu wyników głosowania w okręgu na radnych i wyników wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy Kwidzyn, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia;
- 8) karty do głosowania w okręgu, stanowiący załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia
- 9) informacji o sposobie głosowania oraz warunkach ważności głosu, stanowiący załącznik nr 9 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.1. Spis uczniów uprawnionych do udziału w głosowaniu, o którym mowa w § 1 sporządza się w systemie informatycznym umożliwiającym wydruk tego spisu.

2. Wydruku spisu uczniów uprawnionych do udziału w głosowaniu dokonuje się nie później niż na dwa dni przed dniem wyborów.

3. Wszelkie zmiany dokonywane w spisie po jego wydrukowaniu wprowadza się również w systemie informatycznym.

4. Spis uczniów uprawnionych do udziału w głosowaniu jest aktualizowany do dnia przekazania go przewodniczącym szkolnych komisji wyborczych, poprzez dopisanie lub skreślenie ze spisu – odpowiednio do okoliczności.

5. W przypadku dopisania ucznia uprawnionego do głosowania do spisu po jego wydrukowaniu, drukuje się dodatkowy formularz spisu obejmujący dopisywanych uczniów (wyborców). W takim przypadku, w spisie uczniów, w rubryce „Uwagi” zamieszcza się adnotację określającą przyczynę dopisania. Stosownie do okoliczności wpisuje się : „wpis na listę uczniów szkoły”, „reklamacja”, „omyłka”.

6. W przypadku skreślenia ucznia (wyborcy) ze spisu, w rubryce „Uwagi” zamieszcza się adnotację określającą przyczynę skreślenia. Stosownie do okoliczności wpisuje się: „skreślenie z listy uczniów szkoły”, „reklamacja”, „omyłka”.

§ 4. Zarejestrowanych kandydatów na radnych w okręgu wyborczym umieszcza się w obwieszczeniu, o którym mowa w § 2 pkt 5, w porządku alfabetycznym.

§ 5. 1. Pieczęć szkolnej komisji wyborczej sporządzana jest według wzoru, o którym mowa w ust. 2.

2. Pieczęcią szkolnej komisji wyborczej jest pieczęć okrągła o średnicy 25 mm, z napisem określającym nazwę i siedzibę komisji oraz numer okręgu wyborczego.

§ 6. W przypadku zarejestrowania ponad 10 kandydatów na radnych w okręgu wyborczym dopuszcza się możliwość odstępstwa od wzoru karty do głosowania określonego w załączniku nr 8 do zarządzenia, w szczególności w zakresie układu nazwisk i imion kandydatów lub (i) formatu karty.

§ 7. 1. Szkolne komisje wyborcze w składzie od 3 do 5 osób powołują dyrektorzy szkół.

2. Osoba wchodząca w skład szkolnej komisji wyborczej obowiązana jest powiadomić niezwłocznie przewodniczącego komisji o niemożności udziału w pracach komisji (np. zrzeczenie się członkostwa, utrata członkostwa na skutek podpisania zgody na kandydowanie na radnego).

3. Odwołania ze składu szkolnej komisji wyborczej dokonuje dyrektor szkoły, który powołał komisje.

4. Uzupelnienia składu szkolnej komisji wyborczej dokonuje się w przypadku zmniejszenia się jej składu poniżej minimalnego składu komisji.

§ 8. 1. Protokoły wyników głosowania w okręgu i wyników wyborów, o których mowa w § 2 pkt 7 sporządza szkolna komisja wyborcza w dwóch egzemplarzach.

2. Jeden egzemplarz protokołu szkolna komisja wyborcza przesyła Wójtowi Gminy w terminie trzech dni od daty wyborów.

3. Wójt sporządza zbiorcze zestawienie wyników wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy Kwidzyn, zarządzonych na dzień 1 grudnia 2017r. i podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kwidzyn oraz na tablicach ogłoszeń we wszystkich szkołach będących okręgami wyborczymi.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu.



WOJCI
Ewa Nowogrodzka

SEKRETARZ GMINY

Anna Mieniczek