

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

### **Dostawa doposażenia szkół z terenu Gminy Kwidzyn w ramach realizacji projektu pn. „Kompetentni= gotowi na lepszą przyszłość”**

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

Podstawa prawna – **art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Zgodnie z CPV:  
CPV 39162000-5  
CPV 39162100-6  
CPV 39162110-9  
CPV 30213100-6  
CPV 30231300-0  
CPV 30236000-2  
CPV 32322000-6  
CPV 48000000-8  
CPC 84500

Zamawiający :

**Gmina Kwidzyn**  
ul. Grudziądzka 30  
82-500 Kwidzyn  
tel.: 55 261 41 51

Nr sprawy: **ZP.271.2.2017**

Zatwierdzam Dokumentację Przetargową  
19 .01.2017 r.

*Wójt Gminy Kwidzyn*  
*Ewa Nowogrodzka*

## I. Informacja o Zamawiającym

Wójt Gminy Kwidzyn działając w imieniu i na rzecz Gminy Kwidzyn z siedzibą w Kwidzynie przy ul. Grudziądzkiej 30, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym na realizację usługi pn. „Dostawa wyposażenia szkół z terenu Gminy Kwidzyn w ramach realizacji projektu „Kompetentni= gotowi na lepszą przyszłość”, dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014- 2020.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą „ustawą” przepisy ustawy o finansach publicznych oraz ustawy - Kodeks cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust 1 oraz art. 39-46 „ustawy” jw.
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

## III. Opis przedmiotu zamówienia

Jednym z zadań projektu pn. „Kompetentni= gotowi na lepszą przyszłość” realizowanego przez Gminę Kwidzyn, jest wyposażenie szkół podstawowych w Janowie, w Korzeniewie, w Tychnowach i Rakowcu oraz gimnazjum w Liczu i Nowym Dworze w konwencjonalne pomoce edukacyjne, sprzęt TiK oraz platformę edukacyjną z treściami dydaktycznymi. Gmina Kwidzyn jest dla wymienionych szkół organem prowadzącym.

Platforma edukacyjna z treściami edukacyjnymi to nowoczesne narzędzie edukacyjne, którego treści obejmują nie tylko podstawę programową, ale również wykraczają poza jej tematykę. Treści przedstawiane są w ciekawy sposób - w postaci filmów, interaktywnych ćwiczeń i wykładów. Można ją wykorzystywać podczas pracy z uczniami zdolnymi i słabszymi, w zależności od ich potrzeb edukacyjnych. Jest to skuteczne narzędzie przygotowujące uczniów do egzaminów końcowych. Lista zakupów została stworzona na podstawie inwentaryzacji przeprowadzonej w szkołach i potrzeb uzupełnienia zaplecza posiadanego przez szkoły. Zakupy dokonane pod kątem prowadzenia zajęć rozwijających będą wykorzystywane na potrzeby realizacji pozostałych zadań zaplanowanych w projekcie.

Zakupiony sprzęt TiK przyczyni się do unowocześnienia sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych. Dzięki tablicom interaktywnym, projektorom czy laptopom nauczyciele będą mogli korzystać z wielu interaktywnych programów edukacyjnych i w ciekawy sposób urozmaicać sposób prowadzenia zajęć. Powstaną pracownie przedmiotowe. Do wyposażenia szkół wpłynie na jakość oferowanych zajęć.

Przedmiot zamówienia podzielono na 3 części:

1. **Część I zamówienia** dotyczy dostawy i uruchomienia platformy edukacyjnej z zasobami dydaktycznymi dla wszystkich 6 szkół objętych projektem, zgodnie z wymaganiami szczegółowymi (**podanymi w Załączniku A do SIWZ**) oraz przeprowadzenia szkoleń dla wszystkich pedagogów wskazanych przez Zamawiającego;
2. **Część II zamówienia** dotyczy dostawy i uruchomienia sprzętu TiK wraz z oprogramowaniem, zgodnie z wymaganiami szczegółowymi (**podanymi w Załączniku B do SIWZ**) oraz przeprowadzenia szkoleń dla wszystkich pedagogów wskazanych przez Zamawiającego;



- A. Dostawę wraz z wdrożeniem i konfiguracją 10 zestawów interaktywnych składających się z tablicy interaktywnej, projektora, dedykowanego uchwyty ściennego do montażu projektora oraz kompletu niezbędnego okablowania AV i systemowego, wg następującego ukończenia ilościowego:
- Szkoła Podstawowa Janowo – 1 zestaw,
  - Gimnazjum Licze -2 zestawy,
  - Szkoła Podstawowa Korzeniewo – 1 zestaw,
  - Szkoła Podstawowa Tychnowy – 1 zestaw,
  - Gimnazjum Nowy Dwór – 3 zestawy,
  - Szkoła Podstawowa Rakowiec – 2 zestawy.

Docelowe miejsca montażu zestawów interaktywnych zostaną zatwierdzone z Zamawiającym przed podjęciem prac instalacyjnych. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla wskazanych przez Zamawiającego użytkowników.

- B. Dostawę laptopów, komputerów mobilnych oraz komputerów nauczyciela pracowni językowej z zestawem oprogramowania (35 zestawów komputerowych):

- a) 10 laptopów zawierających system operacyjny, oprogramowanie dodatkowe (w tym oprogramowanie do zarządzania pracownią mobilną), oraz dostawę licencji pakietu biurowego i oprogramowania antywirusowego, zgodnie z wymaganiami szczegółowymi, wg następującego ukończenia ilościowego:

- Szkoła Podstawowa Janowo – 1 zestaw,
- Gimnazjum Licze -2 zestawy,
- Szkoła Podstawowa Korzeniewo – 1 zestaw,
- Szkoła Podstawowa Tychnowy – 1 zestaw,
- Gimnazjum Nowy Dwór – 3 zestawy,
- Szkoła Podstawowa Rakowiec – 2 zestawy.

- b) dostawę 20 laptopów w ramach pracowni międzyszkolnej, każdy zestaw składający się z komputera mobilnego zawierającego system operacyjny, oprogramowanie dodatkowe (w tym oprogramowanie do zarządzania pracownią mobilną), oraz dostawę licencji pakietu biurowego i oprogramowania antywirusowego, zgodnie z wymaganiami szczegółowymi;  
Zestawy komputerowe należy dostarczyć do Szkoły Podstawowej w Rakowcu;

- c) dostawę 5 laptopów dla nauczycieli pracowni językowych (SP Rakowiec, SP Tychnowy, SP Korzeniewo, Gimnazjum Nowy Dwór i Licze) wraz z ich montażem, konfiguracją oraz szkoleniem personelu wskazanego przez Zamawiającego;

- C. Dostawę 99 tabletek z systemem operacyjnym:

- a) 19 tabletek z systemem operacyjnym, zgodnie z wymaganiami szczegółowymi, wg następującego ukończenia ilościowego:

- Szkoła Podstawowa Korzeniewo – 11 szt.,
- Szkoła Podstawowa Rakowiec – 8 szt.

- b) 80 tabletek z systemem operacyjnym do 5 pracowni językowych (SP Rakowiec, SP Tychnowy, SP Korzeniewo, Gimnazjum Nowy Dwór i Licze)

- D. Dostawę 4 urządzeń wielofunkcyjnych z funkcjami (min. faks, ksero, drukarka) zgodnie z wymaganiami szczegółowymi, do miejsc wskazanych przez Zamawiającego;

- E. Dostawę 1 drukarki laserowej, zgodnie z wymaganiami szczegółowymi, do miejsca wskazanego

przez Zamawiającego;

F. Dostawę i wdrożenie 5 kompletnych cyfrowych pracowni językowych (w tym dostawę 80 tabletów z systemem operacyjnym, zgodnie z wymaganiami szczegółowymi oraz 5 komputerów dla nauczyciela pracowni wymienionych w pkt. B ppkt. c oraz w pkt. C ppkt. b), wraz z ich montażem, konfiguracją oraz szkoleniem personelu wskazanego przez Zamawiającego; zgodnie z wymaganiami szczegółowymi; Miejsce montażu pracowni językowych w docelowych lokalizacjach musi zatwierdzić Zamawiający przed rozpoczęciem instalacji;

G. Dostawę 3 aparatów cyfrowych;

H. Dostawę 1 odtwarzacza CD;

I. Dostawę 2 szt. interaktywnej podłogi.

3. **Część III zamówienia** dotyczy zakupu pracowni przedmiotowych i konwencjonalnych materiałów dydaktycznych, których **wymagania szczegółowe opisane zostały w Załączniku C do SIWZ**. Na potrzeby realizacji projektu wnioskodawca zaplanował zakup wyposażenia pracowni przedmiotowych. Zakup przyczyni się do atrakcyjniejszego sposobu prowadzenia zajęć dydaktycznych. Doposażenie pracowni przedmiotowych jest kluczowym elementem w realizacji zajęć przy zastosowaniu metody eksperymentu i odwróconego nauczania. Pozytywnie wpływa na zaangażowanie uczniów w pracę podczas zajęć i proces zrozumienia przyswajanych informacji. Doposażenie zaplanowane na zajęcia terapeutyczne przyczyni się do lepszych rezultatów wykonywanych podczas zajęć ćwiczeń, a tym samym do zniwelowania posiadanych przez uczniów deficytów.

Część III zamówienia dotyczy dostawy:

- A. 2 pracowni fizycznych dla gimnazjów (Licze, Nowy Dwór) w zakresie zgodnym z wymaganiami szczegółowymi;
- B. 2 pracowni matematycznych dla gimnazjów (Licze, Nowy Dwór) w zakresie zgodnym z wymaganiami szczegółowymi;
- C. 4 pracowni matematycznych dla szkół podstawowych (Janowo, Korzeniewo, Tychnowy i Rakowiec) w zakresie zgodnym z wymaganiami szczegółowymi;
- D. Pozostałe pomoce:
  - ekran- 9 szt.,
  - lornetka dla ucznia- 12 szt.,
  - zestaw podstawowy szkła i wyposażenia laboratoryjnego- 5 szt.,
  - zestaw do chemii organicznej i nieorganicznej- 5 szt.,
  - tułów człowieka 12 części- 1 szt.,
  - zestaw analityczny na wzór np. „Chemia w naszej kuchni”- 4 szt.,
  - laboratorium badawcze- 1 szt.,
  - mikroskop- 13 szt.,
  - luneta- 5 szt.,
  - gry edukacyjne- 13 szt.,
  - koło odmierzenia odległości- 5 szt.,
  - magiczny trójkąt matematyczny + karty pracy- 5 szt.,
  - Polydron- figury matematyczne- 3 szt.,
  - pakiet multimedialny do dysleksji + książki- 2 szt.,
  - programy do usprawniania spostrzegawczości wzrokowo- ruchowo- słuchowej- 1 zestaw,
  - pomoce wspierające układanie i manipulowanie- 1 zestaw;



- drzewo smutku i radości lub równoważne- 2 szt.,
- basen kwadratowy z kulkami- 1 szt.,
- czarny domek sensoryczny- 2 szt.

#### 4. Wymagania ogólne dla dostarczanego sprzętu, oprogramowania (dotyczy wszystkich systemów opisanych w tym dokumencie):

- Całość dostarczanego sprzętu komputerowego, interaktywnego i oprogramowania musi pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów z obszaru Rzeczypospolitej Polski;
- Zamawiający wymaga, by dostarczone komputery laptop, komputery mobilne do pracowni międzyszkolnej i komputery mobilne nauczyciela (łącznie 35 szt.) oraz wszystkie tablety, w tym tablety do pracowni językowych (łącznie 99 szt.) były nowe oraz by nie były używane (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia, przy czym Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zamiarze rozpakowania sprzętu, a Zamawiający ma prawo inspekcji sprzętu przed jego rozpakowaniem);
- W wypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do zgodności oferowanych produktów z umową, w szczególności w zakresie daty wyprodukowania urządzeń czy legalności oprogramowania, Zamawiający jest uprawniony do zwrócenia się do producenta oferowanych produktów o potwierdzenie ich zgodności z umową, np. poprzez infolinię producenta sprzętu (w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację, np. numerów seryjnych dostarczonych urządzeń);
- Urządzenia muszą posiadać stosowny pakiet usług gwarancyjnych świadczonych przez producenta sprzętu (lub autoryzowany serwis) kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej;
- Całość dostarczonego sprzętu musi być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producentów. Wymagane jest utrzymanie świadczeń gwarancyjnych (przez producenta urządzeń lub jego autoryzowaną placówkę serwisową), także w przypadku niemożliwości ich wypełnienia przez Wykonawcę (np. w przypadku jego bankructwa);
- Wykonawca zapewnia i zobowiązuje się, że zgodne z niniejszą umową korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich;
- Do każdego urządzenia musi być dostarczony komplet nośników umożliwiających odtworzenie oprogramowania zainstalowanego w urządzeniu;
- Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej, tj. dostępnym na etapie realizacji projektu, włącznie z momentem zakończenia wdrożenia urządzeń;
- Wszystkie urządzenia muszą współpracować z siecią energetyczną o parametrach: 230 V  $\pm$ 10%, 50Hz;
- Do każdego urządzenia musi być dostarczony komplet standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub elektronicznej;
- Warunki świadczenia gwarancji zostały określone szczegółowo przy każdej pozycji sprzętowej niniejszego opisu przedmiotu zamówienia;
- Oferowane modele komputerów (tj. laptop, komputer mobilny pracowni międzyszkolnej oraz komputer nauczyciela pracowni językowej) z oferowanej platformy sprzętowej muszą posiadać certyfikat producenta systemu operacyjnego komputera, potwierdzający poprawną współpracę oferowanej platformy sprzętowej z zaoferowanym przez Wykonawcę systemem operacyjnym (do oferty załączyć potwierdzenie spełniania tego wymogu potwierdzone za zgodność z oryginałem przez producenta sprzętu, np. wydruk ze strony Microsoft WHCL lub innego dostawcy systemu operacyjnego);

## 5. Wykonawca ma obowiązek, wraz z ofertą, dostarczyć:

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga dostarczenia opisu zawierającego dokładne parametry i informacje o oferowanych urządzeniach i oprogramowaniu (opisy lub karty katalogowe oferowanych wszystkich typów komputerów i tabletów, zestawów interaktywnych, aparatów cyfrowych, odtwarzacza CD, podłogi interaktywnej oraz urządzeń wielofunkcyjnych i drukarek – dokumentacja techniczna dla tych urządzeń musi być sporządzona w języku polskim).
2. Potwierdzenie (wydruk ze strony Passmark-CPUMark), że oferowany komputer laptop, komputer mobilny pracowni międzyszkolnej oraz komputer nauczyciela pracowni językowej wyposażone są w procesor uzyskujący wynik co najmniej 2900 punktów w teście Passmark-CPU Mark według wyników procesorów publikowanych na stronie [http://www.cpubenchmark.net/cpu\\_list.php](http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php) (na dzień nie wcześniejszy niż 01.01.2017).
3. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające, że całość dostarczanego sprzętu i oprogramowania będzie pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów/ dostawców z obszaru Rzeczypospolitej Polski.

## 6. Wymagania ogólne dla oprogramowania dostarczanego wraz komputerami:

- Wymagane jest dostarczenie legalnego oprogramowania systemowego, pakietu oprogramowania dodatkowego i biurowego oraz antywirusowego;
- Licencje na system operacyjny, pakiet oprogramowania dodatkowego i biurowego oraz antywirusowego dostarczone razem z komputerami muszą umożliwiać jego wielokrotne użyczenie wraz z przypisanym do nich konkretnym komputerem. Zamawiający przez ten zapis rozumie możliwość przenoszenia licencji wraz z użyczanym sprzętem od Zamawiającego do jednostek podległych gminie: szkół (czyli tzw. licencja Rental Rights);
- Licencje na oprogramowanie dla jednostek podległych gminie powinny uwzględniać fakt, iż są to jednostki oświatowe. Ze względu na czas trwania projektu, oraz fakt, że po jego zakończeniu komputery zostaną przekazane jednostkom na stałe, Zamawiający przewiduje możliwość zakupu licencji bezpośrednio na szkoły;
- Wykonawca, na ewentualne wezwanie Zamawiającego, dostarczy dokumenty potwierdzające legalność dostarczonych programów oraz po jednym nośniku zaoferowanego oprogramowania zgodnie z wymaganiami producenta oprogramowania (jeżeli niezbędne). Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania nośnika z licencjami wielostanowiskowymi. W takim przypadku Wykonawca, na ewentualne wezwanie Zamawiającego, dostarczy do Zamawiającego oryginał oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie licencji w ilości odpowiadającej ilości dostarczonego oprogramowania;
- W przypadku, kiedy wraz z dostarczaniem komputerami Wykonawca zaproponuje dodatkowe narzędzia informatyczne pozwalające na odtwarzanie systemu operacyjnego, np. z zaimplementowanego fabrycznie mechanizmu ukrytej partycji na dysku twardym komputera, Wykonawca będzie zwolniony z dostarczenia wymaganych nośników;

## IV. Termin wykonania zamówienia:

I część zamówienia – liczona od daty podpisania umowy na realizację zadania do 15.03.2017 r.

II część zamówienia - liczona od daty podpisania umowy na realizację zadania do 15.03.2017 r.

III część zamówienia - liczona od daty podpisania umowy na realizację zadania do 28.02.2017 r.



## V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli złoży oświadczenie oraz dokumenty wymienione w pkt. VI SIWZ.

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

### 2. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający żąda potwierdzenia posiadanych kompetencji w zakresie realizacji I części zamówienia, dotyczącej dostawy i uruchomienia platformy edukacyjnej z zasobami dydaktycznymi, w postaci 3 potwierdzonych referencji dokumentujących realizację zamówienia polegającego na dostarczeniu, wdrożeniu platformy e-learningowej z treściami edukacyjnymi dla szkół podstawowych i gimnazjów.

## Va. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

1. Zamawiający nie przewiduje badania oferty Wykonawcy w zakresie fakultatywnych podstaw wykluczenia, na podst. art. 24 ust. 5 ustawy

## VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty (*Załącznik nr 1 do SIWZ*) każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (oryginał) dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (*Załącznik nr 2 do SIWZ*).

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.



3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie o którym mowa w pkt 1 dotyczące tych podwykonawców.

4. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 3 do SIWZ*.

5. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy PZP ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

## **VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawców przekazywane będą w formie:
  - pisemnej,
  - faksem (55 279 23 06),
  - drogą elektroniczną (e-mail: [przetargi@gminakwidzyn.pl](mailto:przetargi@gminakwidzyn.pl)), przy czym forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie





treści SIWZ wpłynię do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Za termin dostarczenia prośby o wyjaśnienie treści SIWZ przyjmuje się termin, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z jej treścią.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie miał prawo udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej.

Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji przetargowej stanowi integralną część SIWZ, staje się wiążąca i nadrzędna w stosunku do pierwotnych zapisów SIWZ.

5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:  
w sprawach proceduralnych **Małgorzata Kowalska**, e-mail: [przetargi@gminakwidzyn.pl](mailto:przetargi@gminakwidzyn.pl)  
w sprawach merytorycznych **Joanna Warelich**, e-mail: [projekty@gminakwidzyn.pl](mailto:projekty@gminakwidzyn.pl)
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Każda taka modyfikacja staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o treści wprowadzonych zmian w dokumentach przetargowych wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści je na swojej stronie internetowej.

### VIII. Wymagania dotyczące wadium

Wysokość wadium w niniejszym postępowaniu wynosi:

Część I zamówienia: **1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).**

Część II zamówienia **9000,00 zł (słownie; dziewięć tysięcy złotych 00/100)**

Część III zamówienia **2500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w pełnej wysokości przed terminem do składania ofert.

Wadium przetargowe należy wnieść do Zamawiającego w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Powiślańskim Banku Spółdzielczym w Kwidzynie nr **78 8300 0009 0008 2123 2000 0060**, w tytule przelewu należy podać nazwę niniejszego zamówienia z dopiskiem „WADIUM za część ... zamówienia publicznego pn. „Dostawa doposażenia szkół z terenu Gminy Kwidzyn w ramach realizacji projektu „Kompetentni= gotowi na lepszą przyszłość”. Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804, oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

**Wadium wnoszone w formie: poręczeń, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych należy w formie nienaruszonego oryginału dołączyć do oferty w osobnej kopercie, na której zapisana będzie nazwa niniejszego zamówienia z dopiskiem „WADIUM za część ... zamówienia publicznego pn. „Dostawa doposażenia szkół z terenu Gminy Kwidzyn w ramach realizacji**



projektu „Kompetentni= gotowi na lepszą przyszłość”, złożona w terminie do dnia i godziny składania ofert (Biuro Obsługi Klienta – pokój nr 1).

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn niezależnych od niego.

Wadium przetargowe wraz z odsetkami zatrzymuje Zamawiający w przypadku kiedy:

A. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

B. Wykonawca którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30** dni, licząc jako pierwszy dzień – dzień składania ofert.

#### X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Ofertę należy sporządzić w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący *Załącznik nr 1 do SIWZ oraz w zależności od części zamówienia załącznik o nr 1, 2 lub 3 do formularza ofertowego* Do oferty powinny być dołączone dokumenty, wymienione w Rozdziale VI SIWZ
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym z **wyszczególnieniem, do której z części zamówienia publicznego Wykonawca przystępuje:**

<b>Urząd Gminy Kwidzyn</b> <b>ul. Grudziądzka 30</b> <b>82-500 Kwidzyn</b>
<b>Zamówienia Publiczne</b> <b><i>Dostawa doposażenia szkół z terenu gminy Kwidzyn- Część..... (podać, której części dotyczy)</i></b>
<b>Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert</b> podać datę i godzinę składania ofert

3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie lub komputerze.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez mocodawcę lub notariusza.



5. Podmioty występujące wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Pzp). Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do wniosku, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez mocodawcę lub notariusza.
6. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), muszą być oznaczone klauzulą: NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA,
  - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby:
  - 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo
  - 2) kartki oferty były spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający samoistne rozkompletowanie się oferty (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty).
9. Zmiana/wycofanie oferty:
  - 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - 2) oferta zamienna musi być złożona według takich samych wymagań, jak składana oferta podstawowa w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZAMIANA”,
  - 3) oferta wycofana jw. z dopiskiem „WYCOFANIE”.

## **XI. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty należy składać do dnia **27 stycznia 2017 roku** do godziny **11:00** w Biurze Obsługi Ludności Urzędu Gminy Kwidzyn – pokój nr 1 parter.
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **27 stycznia 2016 roku** o godzinie **11:30** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 22, I piętro.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek, Zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w ppkt. 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się niezwłocznie – bez otwierania, zgodnie z zapisami art. 84 ust 2 ustawy Pzp.



## XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).
2. Proponowaną cenę Wykonawca winien obliczyć na podstawie kalkulacji własnej. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta”.
3. Cena oferty musi uwzględniać następujące elementy:
  - a) cenę netto ( bez podatku od towarów i usług - VAT )
  - b) podatek od towaru i usług - VAT.
  - c) cenę brutto ( z podatkiem od towarów i usług - VAT )
4. Cenę oferty należy obliczyć w formularzu cenowym, który stanowi: dla części I - *Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego*, dla części II- *Załącznik nr 2 do Formularza ofertowego*, dla części III - *Załącznik nr 3 do Formularza ofertowego*. W formularzu ofertowym należy podać ogólną wartość brutto za szczegółowe wyliczenie wartości oferty.  
Cena ta musi obejmować wszystkie składniki związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w Formularzu oferty wraz załącznikiem od 1 do 3 w zależności od części , której dotyczy składana oferta, cenę za realizację całego zamówienia. Kwotę podatku VAT należy określić w stawce obowiązującej na dzień składania ofert.
5. Rażąco niska cena:
  - a) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  - b) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Złożone oferty będą rozpatrywane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów :

### A. Część I zamówienia

**Cena – 60 %**

**Termin realizacji zamówienia- 30%**

**Termin płatności – 10 %**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Sposób przyznawania punktów:

- a) Cena

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad.}} \times 60$$



*C* – ilość punktów oferty badanej w kryterium Cena (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

*C<sub>min</sub>* – najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (brutto)

*C<sub>bad</sub>* – cena oferty badanej (brutto)

b) Termin realizacji zamówienia (podany w dniach, liczony od dnia podpisania umowy)

$$Tz = Tz_{min} / Tz_{bad} \times 30$$

*Tz* - ilość punktów oferty badanej w kryterium Termin realizacji zamówienia (podany w dniach)

*Tz<sub>min</sub>* - termin realizacji zamówienia najkrótszy spośród wszystkich ocenianych ofert (podany w dniach)

*Tz<sub>bad</sub>* - termin realizacji zamówienia oferty badanej (podany w dniach)

c) Termin płatności faktury (termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni).

$$T = T_{bad} / T_{max} \times 10$$

*T* – ilość punktów oferty badanej w kryterium Termin płatności (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

*T<sub>bad</sub>* – termin płatności w ofercie badanej (podany w dniach)

*T<sub>max</sub>* – najdłuższy termin płatności (podanych w dniach) spośród wszystkich ocenianych ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbą punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (*C+Tz+T*).

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **B. Część II zamówienia:**

**Cena – 60 %**

**Czas reakcji serwisu - 30%**

**Termin dostarczenia sprzętu – 10 %**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Sposób przyznawania punktów:

d) Cena

$$C = C_{min} / C_{bad} \times 60$$

*C* – ilość punktów oferty badanej w kryterium Cena (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

*C<sub>min</sub>* – najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (brutto)

*C<sub>bad</sub>* – cena oferty badanej (brutto)



- e) Czas reakcji serwisu (podany w godzinach, nie dłuższy niż 72 godziny od momentu zgłoszenia awarii)

Poprzez czas reakcji serwisu Zamawiający rozumie usunięcie wszelkich wad dostarczonego sprzętu, a w szczególności technicznych, technologicznych, programowych i wykonawczych uniemożliwiających prawidłową pracę lub obniżających jej jakość lub dostarczenie zastępczo jednostki sprzętu funkcjonalnie równoważnej (o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych od uszkodzonej jednostki)

$$Czs = Czs_{min} / Czs_{bad.} \times 30$$

*Czs*- ilość punktów oferty badanej w kryterium czas reakcji serwisu (podany w godzinach)

*Czs<sub>min</sub>*- czas reakcji serwisu najkrótszy spośród wszystkich ocenianych ofert (podany w godzinach)

*Czs<sub>bad.</sub>*- czas reakcji serwisu oferty badanej (podany w godzinach)

- f) Termin dostarczenia sprzętu (podany w dniach, nie dłuższy niż 14 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy)

$$Td = Td_{bad.} / Td_{min.} \times 10$$

*T* – ilość punktów oferty badanej w kryterium Termin dostarczenia sprzętu (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

*T<sub>bad.</sub>* – termin dostarczenia sprzętu oferty badanej (podany w dniach)

*T<sub>min.</sub>* – najkrótszy termin (podanych w dniach) spośród wszystkich ocenianych ofert

**Zaoferowany termin dostarczenia sprzętu nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych., licząc od dnia podpisania umowy.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbą punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+Czs+Td).

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### **C. Część III zamówienia:**

**Cena – 60 %**

**Termin realizacji zamówienia- 30%**

**Termin płatności – 10 %**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Sposób przyznawania punktów:

- g) Cena

$$C = C_{min} / C_{bad.} \times 60$$



*C* – ilość punktów oferty badanej w kryterium Cena (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

*C<sub>min</sub>* – najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (brutto)

*C<sub>bad</sub>* – cena oferty badanej (brutto)

h) Termin realizacji zamówienia (podany w dniach, liczony od dnia podpisania umowy)

$$Tz = Tz_{min} / Tz_{bad} \times 30$$

*Tz* - ilość punktów oferty badanej w kryterium Termin realizacji zamówienia (podany w dniach)

*Tz<sub>min</sub>* - termin realizacji zamówienia najkrótszy spośród wszystkich ocenianych ofert (podany w dniach)

*Tz<sub>bad</sub>* - termin realizacji zamówienia oferty badanej (podany w dniach)

i) Termin płatności faktury (termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni)

$$T = T_{bad} / T_{max} \times 10$$

*T* – ilość punktów oferty badanej w kryterium Termin płatności (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

*T<sub>bad</sub>* – termin płatności w ofercie badanej (podany w dniach)

*T<sub>max</sub>* – najdłuższy termin płatności (podanych w dniach) spośród wszystkich ocenianych ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbą punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+Tz+T).

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający zgodnie z art.87 ust.2 pkt.1,2,3 ustawy PzP poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielania wszelkich żądanych wyjaśnień.

#### **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

W terminie wskazanym w piśmie informującym o wyborze, wybrany Wykonawca zobowiązany jest przybyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.



**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy dla Części I zamówienia stanowi *Załącznik nr 4a do SIWZ*.

Wzór umowy dla Części II zamówienia stanowi *Załącznik nr 4b do SIWZ*.

Wzór umowy dla Części III zamówienia stanowi *Załącznik nr 4c do SIWZ*.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w ustawie, zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w ustawie (dział VI ustawy).

**XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Po jednej ofercie na każdą z części. Każda z III części zamówienia została opisana w pkt. III pn. Opis przedmiotu zamówienia oraz w załącznikach A,B,C do SIWZ.

**XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**XX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której umieszczono SIWZ: [www.bip.gminakwidzyn.pl](http://www.bip.gminakwidzyn.pl)  
Adres poczty elektronicznej, na którą należy kierować korespondencję w ramach niniejszego postępowania: [przetargi@gminakwidzyn.pl](mailto:przetargi@gminakwidzyn.pl)

**XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.





**XXIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXIV. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega kluczowych części zamówienia, które to Wykonawca miałby obowiązek wykonać osobiście.

**XXV. Informacja na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie podwykonawstwa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia przez podwykonawcę. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W celu wskazania podwykonawców oraz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom należy wypełnić *Załącznik nr 2* do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia podwykonawcom na *Załączniku nr 2* należy wpisać „NIE DOTYCZY”.

**XXVI. Załączniki do specyfikacji:**

1. Załącznik A do SIWZ – Wymagania szczegółowe dla platformy edukacyjnej z treściami dydaktycznymi ( część I zamówienia publicznego);
2. Załącznik B do SIWZ – Wymagania szczegółowe dla sprzętu TIK (część II zamówienia publicznego)
3. Załącznik C do SIWZ – Wymagania szczegółowe dla pracowni przedmiotowych i konwencjonalnych materiałów dydaktycznych,(część III zamówienia)
4. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy „OFERTA”,
5. Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego– Formularz cenowy –część I zamówienia
6. Załącznik nr 2 do Formularza ofertowego - Formularz cenowy –część II zamówienia
7. Załącznik nr 3- do Formularz ofertowego – Formularz cenowy - część III zamówienia
8. Załącznik nr 2- Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
9. Załącznik nr 3- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
10. Załącznik nr 4a- Wzór umowy do części I zamówienia publicznego
11. Załącznik nr 4b- Wzór umowy do części II zamówienia publicznego
12. Załącznik nr 4c- Wzór umowy do części III zamówienia publicznego
13. Załącznik nr 5- Oświadczenie Wykonawcy o pochodzeniu przedmiotu zamówienia