

Zarządzenie Nr 93 /18
Wójta Gminy Kwidzyn
z dnia 19 lipca 2018 r.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), § 10 ust. 2 Instrukcji Archiwalnej stanowiący załącznik nr 6 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam harmonogram pracy Archiwum Zakładowego w Urzędzie Gminy Kwidzyn stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Teczki aktowe spraw zakończonych przechowywane są na stanowiskach pracy przez dwa lata, licząc od 1 stycznia roku następnego po zakończeniu spraw, których akta znajdują się w tezcze.

§ 3

1. Ustala się godziny i dzień otwarcia Archiwum Zakładowego, w brzmieniu jak załącznik nr 2 niniejszego zarządzenia.
2. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach dopuszcza się udostępnienie akt z Archiwum Zakładowego w innym terminie, po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikiem, któremu powierzono prowadzenie Archiwum Zakładowego.

§ 4

Ustala się wzór spisu zdawczo – odbiorczego akt przekazywanych do Archiwum Zakładowego, w brzmieniu jak załącznik nr 3 niniejszego zarządzenia.

§ 5

Wzór formularza wniosku o udostępnienie akt z Archiwum Zakładowego, stanowi załącznik nr 4 niniejszego zarządzenia.

§ 6

Wzór opisu teczki akt przygotowanych do przekazania do Archiwum Zakładowego, przedstawia załącznik nr 5 niniejszego zarządzenia.

§ 7

Zobowiązuje się kierowników komórek organizacyjnych oraz samodzielne stanowiska pracy funkcjonujące w Urzędzie Gminy Kwidzyn do terminowego przekazywania akt do Archiwum Zakładowego.

§ 8

1. Jeśli dokumentacja nie zostanie przygotowana i uporządkowana z obowiązującymi przepisami, pracownik prowadzący archiwum ma prawo odmówić przyjęcia dokumentacji do Archiwum Zakładowego.
2. O powodach odmowy przejęcia dokumentacji pracownik prowadzący archiwum powiadamia Sekretarza Gminy.

§ 9

W razie nieobecności pracownika, któremu powierzono prowadzenie Archiwum Zakładowego osobą odpowiedzialną za udostępnienie dokumentacji pracownikom Urzędu Gminy Kwidzyn jest osoba zatrudniona na stanowisku konserwator-dozorca.

§ 10

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam pracownikowi, prowadzącemu Archiwum Zakładowe pod nadzorem Sekretarza Gminy Kwidzyn.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania



WOJCI
Ewa Nowogrodzka

RADCA PRAWNY
Jerostaw Borzeszkowski

SEKRETARZ GMINY
Agata Szczesniak