

Zarządzenie Nr 61/16
Wójta Gminy Kwidzyn
z dnia 18 lipca 2016r.

**w sprawie zasad dowozu i zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego
oraz jego opiekuna z terenu Gminy Kwidzyn do szkoły lub ośrodka umożliwiającego
realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki**

Na podstawie art. 14a ust. 4, art. 17 ust. 3a w związku z art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015r. poz. 2156 ze zmianami¹),

zarządza się, co następuje:

§1. Ustala się zasady dowozu i zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna z terenu Gminy Kwidzyn do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

§2. Ilekroć w dalszej części zarządzenia jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć także przedszkole;
- 2) uczniach – należy przez to rozumieć także wychowanków;
- 3) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kwidzyn;
- 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kwidzyn z siedzibą w Kwidzynie przy ul. Grudziądzkiej 30, pokój nr 1 (Biuro Obsługi Klienta);
- 6) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kwidzyn.

§3. Gmina zapewnia bezpłatny transport i opiekę w czasie przewozu lub zwrot kosztów przejazdu:

- 1) do najbliższego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego odbycie niepełnosprawnym dzieciom pięcioletnim realizację wychowania przedszkolnego;
- 2) do najbliższego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka umożliwiającego niepełnosprawnym dzieciom sześciioletnim realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego bądź udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych;
- 3) do najbliższej szkoły podstawowej i gimnazjum uczniom niepełnosprawnym, wymagającym stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy;
- 4) do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2016r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010

- 5) do ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.

§4. 1. Z wnioskiem o zapewnienie bezpłatnego transportu do szkoły/ośrodka dla ucznia niepełnosprawnego lub zwrot kosztów przejazdu mogą wystąpić rodzice dziecka. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w Urzędzie do dnia 30 lipca na nowy rok szkolny.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek, o którym mowa w ust. 1, może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 2.

§5. 1. Pozytywne rozpatrzenie wniosku o zwrot kosztów przejazdu własnym samochodem, o którym mowa w § 4 ust. 1, jest podstawą zawarcia umowy pomiędzy Wójtem a rodzicami.

2. Wzór umowy, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
3. Ustala się stawkę za 1 kilometr przebiegu pojazdu w wysokości 0,50 zł.
4. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu jest obliczana jako iloczyn podwójnej odległości z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły/ośrodka i powrót do miejsca zamieszkania przez stawkę za 1 kilometr przebiegu pojazdu, określonej w ust. 3, oraz liczby dni obecności ucznia w szkole/ośrodku w miesiącu rozliczeniowym.
5. Liczba dni obecności ucznia w szkole/ośrodku musi być potwierdzona podpisem dyrektora szkoły/ośrodka lub upoważnionej przez niego osoby.
6. Za dni nieobecności ucznia w szkole/ośrodku zwrot kosztów nie przysługuje.

§6. 1. Rodzice, którzy podpisali umowę, o której mowa w § 5 ust. 1, składają rozliczenie kosztów przejazdu ucznia i jego opiekuna, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do przedmiotowej umowy.

2. Rozliczenie kosztów przejazdu, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w Urzędzie nie później niż do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.
3. Należność z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie 14 dni od dnia złożenia rozliczenia kosztów przejazdu, o którym mowa w ust. 1.

§7. 1. W przypadku złożenia wniosku o zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej podstawą otrzymania poniesionych kosztów jest dołączenie biletów do rozliczenia kosztów przejazdu, zgodnie z załącznikiem nr 3 do zarządzenia.

2. Rozliczenie kosztów przejazdu, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w Urzędzie nie później niż do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.

3. Należność z tytułu zwrotu kosztów przejazdu wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie 14 dni od dnia złożenia rozliczenia kosztów przejazdu, o którym mowa w ust. 1.

§8. Wykonanie zarządzenia powierza się pełnomocnikowi Wójta do spraw oświaty.

§9. Traci moc zarządzenie Nr 80/10 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 31 sierpnia 2010r. w sprawie zasad dowozu i zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna z terenu Gminy Kwidzyn do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

§10. Zarządzenie podaje się do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kwidzyn.

§11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2016r.

WOJT
Ewa Nowogrodzka



SEKRETARZ GMINY

Anna Mielniczek

RADCA PRAWNY

Jan Konduba
T. 479