

	KARTA USŁUGI	EL - 6
	<p><b>Urząd Gminy Kwidzyn</b>  <b>ul. Grudziądzka 30</b>  <b>82-500 Kwidzyn</b></p> <p>Dni i godziny urzędowania:  poniedziałek, wtorek, czwartek 7.00 - 15.00,  środa 7.00 - 16.00, piątek 7.00 - 14.00.</p> <p>tel.: (+48) 55 261 41 51  fax. 55 279 23 06  e-mail: <a href="mailto:urzad@gminakwidzyn.pl">urzad@gminakwidzyn.pl</a></p>	Wersja Nr 01
Rodzaj usługi:	<b>Zameldowanie w trybie administracyjnym</b>	
Podstawa prawna:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2015 r. poz. 388 z późn. zm.)</li> <li>2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1852)</li> </ol>	
Wymagane dokumenty:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wniosek o zameldowanie wraz z uzasadnieniem.</li> <li>2. Wypełniony formularz „Zgłoszenie pobytu stałego” lub „Zgłoszenie pobytu czasowego”.</li> <li>3. Dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, w którym ma nastąpić zameldowanie (umowa cywilno-prawna, wypis z księgi wieczystej, decyzja administracyjna lub orzeczenie sądu).</li> </ol>	
Opłaty:	Opłata skarbową za wydanie decyzji od każdej osoby wynosi 10 zł.	
Termin załatwienia sprawy:	<p>Nie później niż w ciągu 1 miesiąca, a w sprawach szczególnie skomplikowanych nie później niż w ciągu 2 miesięcy.</p> <p>O każdym przypadku nie załatwienia sprawy w terminie, strony zostają powiadomione o nowym terminie załatwienia sprawy.</p>	
Miejsce złożenia dokumentów:	Urząd Gminy Kwidzyn, 82-500 Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30, pokój nr 3 (parter)	
Miejsce załatwienia sprawy:	Urząd Gminy Kwidzyn, 82-500 Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30, pokój nr 3 (parter) tel. 55 261 41 61	
Osoba odpowiedzialna:	Grażyna Stobba – Inspektor do spraw ewidencji ludności	
Sposób załatwienia sprawy:	Sprawa wymaga przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego co do faktu zamieszkiwania osoby w danym lokalu. Po przeprowadzeniu postępowania w sprawie wydawana jest decyzja.	

Tryb odwoławczy	Od decyzji przysługuje odwołanie do Wojewody Pomorskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.
Dodatkowe informacje:	<p>Podanie o zameldowanie należy składać w przypadku gdy właściciel lokalu lub inny podmiot dysponujący tytułem prawnym do lokalu odmawia potwierdzenia na formularzu „Zgłoszenie pobytu stałego” lub „Zgłoszenie pobytu czasowego”, iż osoba ubiegająca się o zameldowanie przebywa pod wskazanym adresem oraz w przypadku, gdy jest nieuregulowany stan prawny lokalu.</p> <p><u>Druki:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formularz „Zgłoszenie pobytu stałego”</li> <li>2. Formularz „Zgłoszenie pobytu czasowego”</li> </ol>

Wyszczególnienie	Imię i nazwisko	Data i podpis
Opracowała:	Grażyna Stobba	20.04.2016r. <i>Grażyna Stobba</i>
Zaakceptowała:	Anna Mielniczek	27.04.2016 <i>Anna Mielniczek</i>
Zaopiniował:	Jan Kandyba	28.04.2016 <i>Jan Kandyba</i>
Zatwierdziła:	Ewa Nowogrodzka	2016-04-29 <i>Ewa Nowogrodzka</i>

*Ewa Nowogrodzka*

WOJEWÓDZA  
 Grażyna Stobba  
 INSPEKTOR  
 ds. ewidencji ludności  
 RADCA PRAWNY  
 SEKRETARZ GMINY  
 Anna Mielniczek  
 Jan Kandyba  
 WOJEWÓDZA  
 479