

**Zarządzenie Nr 98 /11
Wójta Gminy Kwidzyn
z dnia 22 listopada 2011r.**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w Urzędzie Gminy Kwidzyn

Na podstawie art.26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zmianami),
zarządzam, co następuje:

§ 1.

Zarządzam przeprowadzenie w Urzędzie Gminy Kwidzyn według stanu na ostatni dzień roku obrotowego 2011 inwentaryzacji następujących aktywów i pasywów:

- 1) drogą spisu z natury:
 - a) aktywów pieniężnych i papierów wartościowych (np. weksle, czeki, druki ścisłego zarachowania),
 - b) składników majątkowych będących własnością obcych jednostek, powierzonych Urzędowi do używania;

- 2) w drodze potwierdzenia sald:
 - a) należności (za wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, należności wątpliwych lub spornych, należności od pracowników, wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych),
 - b) pożyczki i kredyty (w drodze otrzymania od banków i uzyskania od kontrahentów potwierdzeń prawidłowości wykazanego stanu w księgach rachunkowych),
 - c) własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom (w postaci obcego arkusza spisowego),
 - d) udziały w spółkach;

- 3) drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników:
 - a) grunty, drogi, obiekty inżynierii lądowej i wodnej,
 - b) zobowiązania,
 - c) należności i zobowiązania sporne, wątpliwe, wobec pracowników, wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
 - d) udzielone pożyczki,
 - e) inwestycje w toku – środki trwale w budowie,
 - f) rozliczenia międzyokresowe.

§ 2.

1. Do przeprowadzenia spisu z natury, o którym mowa w § 1 pkt. 1 powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:
 - 1) Iwona Kisiel – przewodnicząca,
 - 2) Jacek Findling – członek.
2. Inwentaryzację w drodze potwierdzenia sald aktywów o którym mowa w § 1 pkt 2 przeprowadzają pracownicy referatu finansowego odpowiednio do powierzonego danemu pracownikowi zakresu czynności.
3. Weryfikacji stanów określonych w § 1 pkt 3 dokonują pracownicy referatu finansowego w uzgodnieniu z następującymi pracownikami urzędu zatrudnionymi na samodzielnych stanowiskach urzędniczych:
 - 1) Małgorzatą Biryło,
 - 2) Kamila Szych,
 - 3) Lilianną Derdej,
 - 4) Joanną Pomianowską.

§ 3.

Inwentaryzację należy zakończyć nie później, niż do dnia 15 stycznia 2012r.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJT
Ewa Nowogrodzka

~~RADCA PRAWNY~~

~~Jacek Findling~~

SECRETARZ GMINY

Anna Budzyńska
Anna Budzyńska