

Zarządzenie Nr 21/08
Wójta Gminy Kwidzyn
z dnia 25 lutego 2008r.

**w sprawie zmian organizacyjnych w Urzędzie Gminy Kwidzyn oraz zmiany Regulaminu
organizacyjnego Urzędu Gminy Kwidzyn**

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806, z 2003r. Nr 80, poz.717 i Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz.1055 i Nr 116, poz.1203, z 2005r. Nr 172, poz.1441 i Nr 175, poz.1457 oraz z 2006r. Nr 17, poz.128 i Nr 181, poz.1337),

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Z dniem 31 sierpnia 2008r. likwiduje się referat oświaty w Urzędzie Gminy Kwidzyn.
2. Od dnia 1 września 2008r. rachunkowość oraz sprawy pracownicze placówek oświatowych dotychczas prowadzone przez Urząd Gminy będą prowadzone bezpośrednio w tych placówkach, w zakresie ich dotyczącym.

§ 2.

W załączniku do zarządzenia Nr 76/06 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 7 grudnia 2006r. w sprawie nadania Urzędowi Gminy Kwidzyn regulaminu organizacyjnego, zmienionego zarządzeniem Nr 59/07 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 11 maja 2007r., wprowadza się następujące zmiany:

1) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. W skład Urzędu wchodzi następujące komórki organizacyjne, które przy znakowaniu prowadzonych spraw i akt posługują się określonymi symbolami:

- 1) Wójt;
- 2) Zastępca Wójta;
- 3) Sekretarz Gminy – Or.;
- 4) referat finansowy z następującymi stanowiskami pracy:
 - a) kierownik referatu – Skarbnik Gminy - Fn.,
 - b) stanowisko ds. wymiaru podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości - Fn.I,
 - c) stanowisko ds. księgowości i egzekucji podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości - Fn.II,
 - d) stanowisko ds. podatków lokalnych i innych opłat - Fn.III,
 - e) stanowisko ds. dochodów budżetowych i płac - Fn.IV,

- f) stanowisko ds. wydatków budżetowych - Fn.V,
 - g) stanowisko ds. księgowości budżetowej – Fn.VI,
 - h) kasjer - Fn.VII;
- 5) referat świadczeń społecznych z następującymi stanowiskami pracy:
- a) kierownik referatu – Św.;
 - b) stanowisko ds. świadczeń rodzinnych – Św.I.;
 - c) stanowisko ds. dodatków mieszkaniowych – Św.II.;
 - d) stanowisko ds. stypendiów i zasiłków szkolnych – Św.III.;
- 6) stanowisko ds. administracyjnych – Adm.
- 7) stanowisko ds. ewidencji ludności i ochrony mienia - EL.,
- 8) stanowisko ds. ewidencji, handlu i usług oraz rolnictwa – ER.,
- 9) stanowisko ds. gospodarki komunalnej, komunikacji, drogownictwa i transportu - GK.;
- 10) stanowisko ds. gospodarki lokalowej, usług komunalnych i informatyzacji - GM.;
- 11) dwuosobowe stanowisko ds. gospodarki przestrzennej i budownictwa – GP.I. i GP.II.;
- 12) stanowisko ds. inwestycji – IK.;
- 13) stanowisko ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej - OŚiGW.;
- 14) stanowisko ds. obronnych i dowodów osobistych – SO.,
- 15) stanowisko ds. obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego – OC.,
- 16) stanowisko ds. organizacyjnych, kadrowych i samorządowych – OKS.,
- 17) stanowisko ds. promocji gminy, współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz współpracy regionalnej i międzynarodowej – PW.,
- 18) stanowisko ds. socjalnych, technicznych i ochrony przeciwpożarowej - ST.,
- 19) stanowisko ds. sportu, kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku – SKF;
- 20) stanowisko ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków pozabudżetowych – ZP.;
- 21) stanowisko ds. zasobów mienia komunalnego - GG.,
- 22) Pełnomocnik Wójta do spraw oświaty – Oś.;
- 23) Pełnomocnik Wójta do spraw rozwiązywania problemów społecznych – PA,
- 24) gminne centrum reagowania, którego skład osobowy określa odrębne zarządzenie - GCR.”
- 2) w § 9 skreśla się pkt 5;
- 3) w § 12 ustęp 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Wójtowi podlegają bezpośrednio:
 - 1) Zastępca Wójta;
 - 2) Sekretarz Gminy;
 - 3) Skarbnik Gminy;
 - 4) kierownik referatu świadczeń społecznych,

- 5) Pełnomocnik Wójta do spraw oświaty;
 - 6) Pełnomocnik Wójta do spraw rozwiązywania problemów społecznych;
 - 7) dwuosobowe samodzielne stanowisko ds. gospodarki przestrzennej i budownictwa.
 - 8) samodzielne stanowisko ds. gospodarki lokalowej, usług komunalnych i informatyzacji – w zakresie gospodarki lokalowej i usług komunalnych,
 - 9) samodzielne stanowisko ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
 - 10) samodzielne stanowisko ds. sportu, kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku,
 - 11) samodzielne stanowisko ds. promocji gminy, współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz współpracy regionalnej i międzynarodowej,
 - 12) samodzielne stanowisko ds. socjalnych, technicznych i ochrony przeciwpożarowej – w zakresie spraw ochrony przeciwpożarowej,
 - 13) samodzielne stanowisko ds. obronnych i dowodów osobistych – w zakresie spraw obronnych,
 - 14) samodzielne stanowisko ds. obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego,
 - 15) samodzielne stanowisko ds. zasobów mienia komunalnego,
 - 16) Gminne Centrum Reagowania.”;
- 4) skreśla się § 17;
- 5) § 18 otrzymuje brzmienie:
- „§ 18. Do właściwości referatu świadczeń społecznych należą w szczególności sprawy związane z prowadzeniem postępowań w sprawie świadczeń rodzinnych, zaliczek alimentacyjnych, postępowań wobec dłużników alimentacyjnych, sprawy dodatków mieszkaniowych oraz stypendiów i zasiłków szkolnych.”
- 6) § 32 otrzymuje brzmienie:
- „§ 32. Do właściwości samodzielnego stanowiska ds. sportu, kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku należą w szczególności sprawy rozwoju kultury fizycznej i sportu w Gminie Kwidzyn, sprawy turystyki i wypoczynku oraz realizacja zadań gminy w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi.”
- 7) po § 34 dodaje się § 34a w brzmieniu:
- „§ 34a. Do właściwości pełnomocnika wójta do spraw oświaty należy w szczególności koordynowanie i analizowanie działalności gminnych placówek oświatowych, sprawy awansu zawodowego nauczycieli oraz sprawy dowozu dzieci do szkół.”
- 8) w § 38:
- a) pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) współdziałanie z organami administracji samorządowej i rządowej, a także z organizacjami pozarządowymi;”;
 - b) w pkt 11 po słowie „Wójta” stawia się przecinek i dodaje się wyrazy „Zastępcy Wójta” ;

9) skreśla się § 46;

10) w § 58 ustęp 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wójt przyjmuje interesantów we wtorki i piątki w godzinach od 8.00 do 12.00 oraz w środy w godzinach od 12.00 do 16.00.”;

11) załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego otrzymuje treść, jak załącznik do tego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY

Jan Kandyba
T. 470