

Zarządzenie Nr 114/14
Wójta Gminy Kwidzyn
z dnia 30 września 2014r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Kwidzyn

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594 ze zmianami),

zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Kwidzyn, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 9/11 Wójta Gminy Kwidzyn z dnia 10 stycznia 2011r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 6 w ust.1:
 - a) pkt 11 otrzymuje brzmienie:
„11) stanowisko ds. infrastruktury drogowej i transportu - DT”
 - b) pkt 12 otrzymuje brzmienie:
„12) stanowisko ds. gospodarki lokalowej – GL”
 - c) pkt 13 otrzymuje brzmienie:
„13) stanowisko ds. gospodarki komunalnej – GK”
 - d) pkt 17 otrzymuje brzmienie:
„17) stanowisko ds. dzierżaw oraz opłat adiacenckich i planistycznych –GG”
 - e) pkt 18 otrzymuje brzmienie:
„18) dwuosobowe stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami – GN.I., GN.II”
 - f) pkt 22 otrzymuje brzmienie:
„22) stanowisko ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej oraz informatyzacji - ZK”
- 2) w § 7 w ust.2 skreśla się pkt 2
- 3) w § 12, w ust.4:
 - a) pkt 9 otrzymuje brzmienie:
„9) samodzielnym stanowisku urzędniczym ds. dzierżaw oraz opłat adiacenckich i planistycznych,
 - b) pkt 10 otrzymuje brzmienie:
„10) dwuosobowym samodzielnym stanowisku ds. gospodarki nieruchomościami”
 - c) pkt 12 otrzymuje brzmienie:
„12) samodzielnym stanowisku urzędniczym ds. gospodarki lokalowej”
 - d) pkt 14 otrzymuje brzmienie:
„14) samodzielnym stanowisku urzędniczym ds. gospodarki komunalnej”
 - e) pkt 15 otrzymuje brzmienie:
„15) samodzielnym stanowisku urzędniczym ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej oraz informatyzacji – w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej”
 - f) po pkt 17 dodaje się pkt 17a w brzmieniu:
„17a) samodzielnym stanowisku urzędniczym ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków pozabudżetowych – w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych”
- 4) w § 12, w ust.6 po pkt 19 dopisuje się pkt 20 w brzmieniu:
„20) ochrony informacji niejawnych”

- 5) w § 13, w ust.2:
- a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) samodzielnym stanowisku urzędniczym ds. infrastruktury drogowej i transportu”
 - b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) samodzielnym stanowisku urzędniczym ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków pozabudżetowych – w zakresie zamówień publicznych”
 - c) pkt 4 otrzymuje brzmienie:
„4) samodzielnym stanowisku urzędniczym ds. gospodarki lokalowej – w zakresie zadań związanych z utrzymaniem obiektów urzędzeń komunalnych,”
 - d) po pkt 4 dodaje się pkt 5 i pkt 6 w brzmieniu:
„5) samodzielnym stanowisku ds. gospodarki komunalnej – w zakresie zadań związanych z utrzymaniem obiektów i urzędzeń komunalnych,”
„6) samodzielnym stanowisku urzędniczym ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej – w zakresie zadań związanych z utrzymaniem urzędzeń komunalnych.”
- 6) w § 14 w ust.4 po pkt 6 dodaje się pkt 7 w brzmieniu:
„samodzielnym stanowisku urzędniczym ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej oraz informatyzacji – w zakresie informatyzacji.”,
- 7) w § 18 skreśla się zdanie „zakup materiałów dla sołtysów, materiałów do przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz wyborów do organów samorządu”,
- 8) § 19 otrzymuje brzmienie:
„§ 19. Do właściwości samodzielnego stanowiska do spraw dowodów osobistych i ewidencji działalności gospodarczej należą w szczególności sprawy związane z wydawaniem dowodów osobistych, sprawy rejestracji osób na potrzeby założenia ewidencji wojskowej oraz przeprowadzania kwalifikacji wojskowej, realizacja zadań przypisanych gminie w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej w zakresie obsługi wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, przekazywanie do CEIDG informacji o wydanych przez Wójta zezwoleniach na sprzedaż napojów alkoholowych, sprawy zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, wydawanie Karty Dużej Rodziny”,
- 9) § 20 otrzymuje brzmienie:
„§ 20. Do właściwości samodzielnego stanowiska ds. ewidencji ludności należy w szczególności realizacja zadań gminy wynikających z przepisów o ewidencji ludności, prowadzenie stałego rejestru wyborców oraz przygotowywanie spisów wyborców, sprawy zgromadzeń publicznych i innych imprez masowych oraz sprawy związane z kierowaniem osób wskazanych przez sąd do wykonywania nieodpłatnej dozorowanej pracy na cele publiczne.”,
- 8) w § 22 na końcu zdania kropkę zmienia się na przecinek i po przecinku dopisuje się:
„obsługa Kolegium Wójta, zakup materiałów dla sołtysów, materiałów do przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz wyborów organów samorządu terytorialnego, nadzór nad właściwym stanem technicznym urzędowych tablic ogłoszeniowych.”,
- 9) § 23 otrzymuje brzmienie:
„§ 23. Do właściwości samodzielnego stanowiska ds. infrastruktury drogowej i transportu należy w szczególności prowadzenie zadań remontowych i gospodarczych w zakresie drogownictwa i transportu, prowadzenie ewidencji dróg gminnych i mostów oraz inne

dokumentacji z nimi związanej, prowadzenie ewidencji wiat przystankowych, sprawowanie nadzoru nad stanem technicznym ulic, placów, wiaduktów, mostów i wiat przystankowych, stanowiących własność gminy i koordynacja prac realizowanych na poszczególnych obiektach, prowadzenie spraw związanych z bezpieczeństwem ruchu na drogach publicznych, organizacja zimowego utrzymania dróg i placów gminnych, prowadzenie spraw w zakresie oświetlenia ulic i placów na terenie gminy oraz konserwacji i eksploatacji urządzeń oświetlenia ulicznego, realizacja zadań w zakresie publicznego transportu zbiorowego pozostających w kompetencji gminy.”,

9) § 24 otrzymuje brzmienie:

„§ 24. Do właściwości samodzielnego stanowiska ds. gospodarki lokalowej należą w szczególności sprawy gospodarki komunalnymi zasobami lokalowymi – mieszkalnymi i użytkowymi, nadzór nad wykonywaniem usług komunalnych dla tego zasobu (w tym remonty tego zasobu), ubezpieczenie budynków i zgłaszanie szkód oraz koordynowanie ubezpieczenia całego mienia komunalnego, naliczanie opłat należnych od współwłaścicieli nieruchomości wspólnych, prowadzenie spraw związanych z zawieraniem i zmianą umów na dostawę energii elektrycznej do obiektów i urządzeń komunalnych, koordynacja wdrożenia i użytkowania elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie.”,

10) § 25 otrzymuje brzmienie:

„§ 25. Do właściwości samodzielnego stanowiska ds. gospodarki komunalnej należą w szczególności sprawy związane z realizacją zadań gminy w zakresie gospodarki odpadami, w tym edukacji ekologicznej w tej dziedzinie, realizacja zadań gminy w zakresie utrzymania czystości i porządku w gminie, realizacja zadań w zakresie ochrony zwierząt, realizacja zadań gminy zapisanych w ustawie z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych, organizacja i nadzorowanie robót publicznych i prac interwencyjnych, organizowanie i koordynacja pracy pracowników gospodarczych, osób bezrobotnych skierowanych do pracy społecznie użytecznej i osób wskazanych przez sąd do wykonywania nieodpłatnej dozorowanej pracy na cele publiczne na terenie gminy, prowadzenie spraw w zakresie wykaszania i odkrzaczania dróg i placów gminnych, rozliczanie napraw samochodów, pojazdów i sprzętu spalinowego, będącego na wyposażeniu Urzędu oraz nadzór nad rozliczaniem paliwa do tych pojazdów i sprzętu.”,

11) w § 27 na końcu zdania kropkę zamienia się na przecinek i dopisuje zdanie w brzmieniu:

„realizacja zadań gminy zapisanych w ustawie z dnia 28 marca 1933r. o grobach i cmentarzach wojennych.”,

12) w § 28 ostatnie zdanie po przecinku otrzymuje brzmienie „nadzór nad właściwym utrzymaniem i eksploataowaniem inwestycji do czasu przekazania użytkownikowi.”,

13) § 29 otrzymuje brzmienie:

„Do właściwości dwuosobowego samodzielnego stanowiska ds. gospodarki nieruchomościami należą w szczególności sprawy związane z gospodarowaniem zasobem mienia komunalnego, w tym ze zbywaniem i nabywaniem mienia komunalnego, zamianą oraz oddawaniem mienia w trwałą zarząd bądź użyczenie, sprawy użytkowania wieczystego, sprawy związane z zatwierdzaniem podziałów i rozgraniczeniem nieruchomości położonych na terenie Gminy Kwidzyn, sprawy związane z udziałem Gminy

Kwidzyn w spółkach prawa handlowego, wydawanie zgody na czasowe zajmowanie gruntów gminnych.”,

14) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30. Do właściwości samodzielnego stanowiska ds. dzierżaw oraz opłat adiacenckich i planistycznych należą w szczególności sprawy ustalania i poboru opłaty adiacenckiej należnej gminie, naliczanie jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo jego zmianą (tzw. opłata planistyczna), sprawy dzierżawy gruntów komunalnych, sprawy związane z wydawaniem zezwoleń na ustawianie reklam i tablic informacyjnych na gruntach komunalnych, naliczanie opłat za umieszczanie urządzeń w drogach wewnętrznych.”,

15) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31. Do właściwości samodzielnego stanowiska ds. rozwoju i promocji gminy oraz współpracy regionalnej i międzynarodowej należą w szczególności sprawy związane z przygotowaniem, wdrażaniem, monitorowaniem i aktualizacją planów gospodarczych gminy, takich jak Strategia Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Gminy Kwidzyn, plan zaopatrzenia w ciepło, plan gospodarki niskoemisyjnej i inne, sprawy promocji gminy, w tym nadzór nad prowadzeniem promocyjnej witryny internetowej gminy, współpraca z mediami, realizacja zadań w zakresie współpracy międzygminnej, regionalnej i międzynarodowej, opracowywanie małych projektów i projektów miękkich, przygotowywanie wniosków o ich dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych, w tym środków UE, monitorowanie i rozliczanie tych projektów.”

16) w § 32 na końcu zdania kropkę zamienia się na przecinek i dopisuje zdanie „nadzór nad utrzymaniem i bezpieczeństwem placów zabaw w gminie oraz ich ubezpieczanie.”,

17) w § 33 na końcu zdania kropkę zamienia się na przecinek i dopisuje zdanie „monitorowanie realizacji i rozliczanie projektów.”

18) § 34 otrzymuje brzmienie:

„§ 34. Do właściwości samodzielnego stanowiska ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej oraz informatyzacji należy realizacja zadań z zakresu obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, spraw obronnych spoczywających na gminie oraz organizacja działań przeciwpowodziowych, nadzór nad działalnością jednostek ochrony przeciwpożarowej Gminy Kwidzyn, inicjowanie i koordynowanie działań w zakresie informatyzacji gminy, prowadzenie spraw w zakresie informatyzacji Urzędu Gminy, w tym zaopatrzenia Urzędu w wyposażenie komputerowe i niezbędne oprogramowanie oraz ubezpieczenie tego sprzętu, prowadzenie spraw w zakresie polityki bezpieczeństwa informacji, w tym pełnienie funkcji Administratora Bezpieczeństwa Informacji, prowadzenie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Kwidzyn i zamieszczanie w BIP informacji w zakresie wymaganym przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej, w tym pełnienie funkcji redaktora Biuletynu Informacji Publicznej.”

19) § 37 otrzymuje brzmienie:

„§ 37. Do właściwości Pełnomocnika Wójta ds. ochrony informacji niejawnych należy zapewnienie ochrony informacji niejawnych gromadzonych i przetwarzanych w Urzędzie, kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych

- informacji, opracowywanie i aktualizowanie planu ochrony informacji niejawnych, prowadzenie szkoleń pracowników Urzędu w zakresie ochrony informacji niejawnych, prowadzenie zwykłych i kontrolnych postępowań sprawdzających w stosunku do pracowników, którzy mają być upoważnieni do dostępu do informacji niejawnych,
- 20) zmienia się schemat organizacyjny Urzędu Gminy Kwidzyn stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Kwidzyn jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kwidzyn oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kwidzyn.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Ewa Nowogrodzka

~~RADCA PRAWNY
Jan Karolczyński
T. 479~~

SEKRETARZ GMINY
Anna Mielniczek

