

ZP.271.16.2019

WZÓR UMOWY
NR ZP.272.16.2019

W dniu w Kwidzynie, pomiędzy:

..... z siedzibą w, NIP, REGON,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

a

Gminą Kwidzyn, z siedzibą w Kwidzynie, ul. Grudziądzka 30,

reprezentowaną przez Wójta Gminy Kwidzyn – Dariusza Wierzbę, zwanego dalej „Zamawiającym”,

przy kontrasygnaturze Skarbnika Gminy Kwidzyn – Pani Iwony Skrajdy, zawarto umowę o następującej treści:

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego p.n. **„Świadczenie usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu gminy Kwidzyn w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r.”**, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu gminy Kwidzyn w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r. i ich transporcie do Instalacji Komunalnej – Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. w Gilwie Małej 8, 82-500 Kwidzyn.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami:
 - a) ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy;
 - c) „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022” przyjętego przez Sejmik Województwa Pomorskiego uchwałą nr 321/XXX/16 z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022” i uchwałami zmieniającymi lub zastępującymi tą uchwałą;
 - d) uchwały nr X/74/15 Rady Gminy Kwidzyn z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwidzyn” (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2015 r., po. 2288) i uchwałami zmieniającymi lub zastępującymi tą uchwałą;
 - e) uchwały nr X/75/15 Rady Gminy Kwidzyn z dnia 26 czerwca 2015 r. w sprawie „szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, określająca w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi” (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2015 r., po. 2289)

ZP.271.16.2019

- i uchwałami zmieniającymi lub zastępującymi tą uchwałę,
- f) załącznika nr A do SIWZ.
3. W przypadku uchylenia albo zmiany aktów wymienionych w pkt 2, będą miały zastosowanie akty, które je uchyliły albo zastąpiły.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca jest obowiązany, w związku z realizacją przedmiotu umowy do:

1. Odbierania z wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wytworzonych w każdej ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod odpadu 20 03 01), zbieranych w pojemnikach oraz w workach znajdujących się przy pojemnikach (w przypadku okresowych nadwyżek, gdy odpady te nie będą mieściły się w pojemnikach).
2. Odbierania zmieszanych odpadów komunalnych w następujących częstotliwościach:
 - 1) co 2 tygodnie - w zabudowach jednorodzinnych oraz w zabudowach wielorodzinnych, w których zmieszane odpady komunalne zbierane są w pojemnikach o pojemności od 60 l do 360 l;
 - 2) 1 raz w tygodniu – w zabudowach wielorodzinnych, w których zmieszane odpady komunalne zbierane są w pojemnikach o pojemności 1100 l.
- 3) Odbierania z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wytworzonych w każdej ilości selektywnie zbieranych, w workach i/lub w pojemnikach, odpadów komunalnych następujących frakcji:
 - papier, w tym opakowania z papieru i tektury (kod odpadu: 15 01 01; 20 01 01),
 - tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych (kod odpadu: 15 01 02; 20 01 39),
 - metale, w tym opakowania z metali - np. puszki (kod odpadu: 15 01 04; 20 01 40),
 - opakowania wielomateriałowe (kod odpadu: 15 01 05),
 - szkło, w tym opakowania ze szkła (kod odpadu: 15 01 07; 20 01 02),
 - popiół (kod odpadu: ex 20 01 99 – inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny),
 - bioodpady, w tym ulegające biodegradacji odpady z ogrodów, spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych (kod odpadu: 20 01 08; 20 02 01).
- 4) Z uwagi na sposób łącznego zbierania tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych, metali, opakowań z metali i opakowań wielomateriałowych, Wykonawca będzie odbierał i przekazywał te odpady do Instalacji Komunalnej – Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o. w Gilwie Małej, jako odpady o kodach: 15 01 02, 20 01 39, 15 01 06 - zmieszane odpady opakowaniowe.
3. Przestrzegania systemu selektywnej zbiórki odpadów, zgodnie z którym zbieranie odpadów segregowanych, przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, będzie następowało według następujących zasad:
 - 1) Papier, tektura oraz opakowania z papieru i tektury, w tym m.in.: gazety, książki, zeszyty, torby i worki papierowe, tektura, będą zbierane w workach lub/i pojemnikach koloru niebieskiego z napisem „PAPIER”;
 - 2) tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, metale oraz opakowania z metali (np. puszki) i opakowania wielomateriałowe, w tym m.in.: butelki PET, plastikowe opakowania po płynach, napojach i chemii gospodarczej, foliowe worki i reklamówki, puszki po napojach, wielomateriałowe opakowania po napojach, mleku i sokach będą zbierane razem w workach lub/i pojemnikach koloru żółtego z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;

ZP.271.16.2019

- 3) szkło oraz opakowania ze szkła, w tym szkło białe i kolorowe, będzie zbierane w workach lub/i pojemnikach koloru zielonego z napisem „SZKŁO”;
 - 4) bioodpady, w tym ulegające biodegradacji odpady z ogrodów, spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych - np. trawa, liście, obierki, kwiaty, itp., będą zbierane w workach lub/i pojemnikach koloru brązowego z napisem „BIO”;
 - 5) popiół z palenisk domowych, będzie zbierane w workach lub/i pojemnikach koloru czarnego z napisem „POPIÓŁ”;
 - 6) pojemniki do selektywnej zbiórki o poj. 800 l i 1100l będą ustawione wyłącznie przy zabudowach wielorodzinnych, w których zbieranie zmieszanych odpadów komunalnych odbywa się w pojemnikach o pojemności 1100 l.
4. Odbierania odpadów selektywnie zbieranych w następujących częstotliwościach:
- 1) papier, tektura oraz opakowania z papieru i tektury (worek/pojemnik niebieski) – od stycznia do grudnia włącznie – 1 raz w miesiącu;
 - 2) tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych, metale oraz opakowania z metali i opakowania wielomateriałowe (worek/pojemnik żółty) – w miesiącu styczniu, lutym, marcu, kwietniu, październiku, listopadzie i grudniu – 1 raz w miesiącu. W pozostałych miesiącach, tj. maju, czerwcu, lipcu, sierpniu i wrześniu – co 2 tygodnie;
 - 3) szkło oraz opakowania ze szkła (worek/pojemnik zielony) – od stycznia do grudnia włącznie – 1 raz w miesiącu;
 - 4) bioodpady stanowiące odpady komunalne, w tym ulegające biodegradacji odpady z ogrodów, spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych (worek/lub pojemnik brązowy) – od kwietnia do listopada włącznie – 1 raz w miesiącu;
 - 5) popiół (worek/lub pojemnik czarny) – od września do maja włącznie – 1 raz w miesiącu. Odbiór popiołu odbędzie się również 1 raz w miesiącu lipcu.
5. Częstszego opróżniania pojemników (o poj. 800 l i 1100 l) do selektywnej zbiórki, (czyli poza określonym terminem odbioru odpadów selektywnych), niezwłocznie (nie później niż w ciągu 3 dni) po dokonanym zgłoszeniu przez Zamawiającego – wyłącznie w przypadkach przepełnienia się pojemników.
6. Odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i odpadów selektywnie zbieranych z wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Kwidzyn, zgodnie z wykazem nieruchomości stanowiącym *Załącznik nr 1* do umowy. Wykaz nieruchomości zawiera punkty adresowe nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (gospodarstw domowych), z wyszczególnieniem nieruchomości (tj. grupy zabudów wielorodzinnych), które są wyposażone w pojemniki o pojemności 1100l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz w pojemniki o pojemności 800 l i 1100l do selektywnej zbiórki odpadów. Zamawiający przewiduje uzupełnienie wykazu nieruchomości o adresy nieruchomości, na których odbywało się będzie kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych.
7. Zapewnienia właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (na okres realizacji przedmiotu zamówienia – 2 lata) worków do selektywnej zbiórki odpadów w łącznej ilości co najmniej 629.400 sztuk, o następującej kolorystyce:
- niebieskich (PAPIER) – 102.100 szt.,

ZP.271.16.2019

- żółtych (METALE I TWORZYWA SZTUCZNE) – 255.200 szt.,
- zielonych (SZKŁO) – 102.000 szt.,
- brązowych (BIO) – 75.600 szt.
- czarnych (POPIÓŁ) – 94.500 szt.

Wykonawca zapewnia aby worki miały pojemność:

- od 100 do 120 litrów - worki na metale i tworzywo sztuczne (żółte) oraz papier (niebieskie),
- o pojemność od 80 do 100 litrów – worki na szkło (zielone),
- o od 80 do 120 litrów – worki na bioodpady (brązowe) i popiół (czarne).

Wykonawca zapewni również aby worki do segregacji odpadów były o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, czyli nie ulegające rozerwaniu przy pełnym ich napełnieniu odpowiednią frakcją odpadów, o grubości co najmniej 30 mikronów - worki na metale i tworzywo sztuczne (żółte) oraz papier (niebieskie), 60 mikronów - worki na szkło (zielone) oraz 90 mikronów – worki na bioodpady (brązowe) i popiół (czarne).

Wykonawca zapewnia również aby worki do segregacji odpadów były oznakowane nadrukiem, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017r., poz. 19 ze zm.), następująco:

- Worki koloru NIEBIESKIEGO opatrzone napisem „PAPIER”,
- Worki koloru ŻÓŁTEGO opatrzone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
- Worki koloru ZIELONEGO opatrzone napisem „SZKŁO”,
- Worki koloru BRĄZOWEGO opatrzone napisem „BIO”,
- Worki koloru CZARNEGO opatrzone napisem „POPIÓŁ”.

8. Rozdysponowywania worków do selektywnej zbiórki odpadów wśród nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (gospodarstw domowych) zarówno w zabudowie jednorodzinnej, jak również w zabudowie wielorodzinnej – z wyłączeniem grupy zabudów wielorodzinnych, które są wyposażone w pojemniki do selektywnej zbiórki na papier, metale i tworzywa sztuczne oraz szkło o poj. 800 l i 1100 l. Worki (brązowe i czarne) do selektywnej zbiórki bioodpadów i popiołu Wykonawca zobowiązany będzie rozdysponować wśród wszystkich gospodarstw domowych.

- 1) Pierwszego rozdysponowania worków do selektywnej zbiórki odpadów wśród nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (gospodarstw domowych) Wykonawca dokona w pierwszych terminach, odbiorów odpadów segregowanych w 2020 roku, wynikających z harmonogramu odbioru odpadów, o którym mowa w ust. 9. Rozdysponowania worków Wykonawca dokona w oparciu o wykaz nieruchomości, o którym mowa w ust. 6 (załącznik nr 1 do umowy). Kolejne puste worki do segregacji odpadów (tj. niebieskie, żółte, zielone, brązowe i czarne) Wykonawca będzie dostarczał do gospodarstw domowych odbierając od nich worki zapełnione, zgodnie z harmonogramami odbioru odpadów, o których mowa ust. 9, w ilości i pojemności odpowiadającej liczbie odebranych worków.

Po przekazaniu Wykonawcy przez Zamawiającego uzupełnionego wykazu nieruchomości (załącznik nr 1 do umowy) o adresy nieruchomości, na których odbywa się kompostowanie bioodpadów w kompostownikach przydomowych, Wykonawca ograniczy lub zaprzestanie przekazywania worków brązowych (na bioodpady) oraz odbioru bioodpadów z tych nieruchomości.

ZP.271.16.2019

- 2) Wykonawca zobowiązany jest przekazać mieszkańcom gminy Kwidzyn dodatkowe worki w przypadku, gdy dany mieszkaniec się o takie worki zwróci.
 - 3) W celu zachowania ciągłości odbioru odpadów segregowanych Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki do przeprowadzenia pierwszych zbiórek odpadów segregowanych w 2022 roku. W tym celu Wykonawca dokonując ostatnich odbiorów poszczególnych frakcji odpadów segregowanych w 2021 roku przekaze właścicielom nieruchomości zamieszkałych puste worki.
9. Sporządzenia, w formie kalendarzy, dwóch kolorowych harmonogramów odbioru odpadów (zmieszanych i selektywnie zbieranych) i uzgodnienia ich z Zamawiającym - przed ich rozdysponowaniem wśród nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (gospodarstw domowych). Harmonogramy muszą zawierać terminy odbioru odpadów zgodnie z częstotliwością wskazaną w ust. 2 i 4 oraz obejmować cały okres realizacji usługi:
- pierwszy harmonogram o nakładzie 3500 sztuk będzie obejmował cały rok kalendarzowy 2020,
 - drugi harmonogram o nakładzie 3500 sztuk będzie obejmował cały rok kalendarzowy 2021.
- W związku z niniejszym:
- 1) Wykonawca zapewni aby odbiór odpadów z danej nieruchomości przypadał na ten sam dzień tygodnia, w przypadku gdy ustalony dzień tygodnia dla odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w kolejnym następnym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy;
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do harmonogramów;
 - 3) Wykonawca przez cały okres realizacji usługi umieści odpowiednio dla danego roku kalendarzowego zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram na własnej stronie internetowej (jeżeli takową posiada);
 - 4) W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o nowo wyznaczonym terminie.
10. Rozdysponowywania wśród nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (gospodarstw domowych) zarówno w zabudowie jednorodzinnej, jak również w zabudowie wielorodzinnej – po jednym harmonogramie w formie papierowej dla każdego gospodarstwa domowego, w terminach:
- 1) do 18 grudnia 2019 r. – na rok kalendarzowy 2020,
 - 2) do 1 grudnia 2020 r. – na rok kalendarzowy 2021.
11. Zorganizowania i przeprowadzenia, po uzgodnieniu z Zamawiającym, w ilości objazdowych zbiórek odpadów wielkogabarytowych (kod odpadu: 20 03 07) oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego AGD i RTV (kod odpadu: 20 01 36). Konkretnie terminy przeprowadzenia zbiórek (przypadające na soboty), uzgodnione uprzednio z Zamawiającym, Wykonawca zawrze w sporządzonych przez siebie harmonogramach odbioru odpadów, o których mowa w ust. 9.
- Objazdowe zbiórki odpadów polegały będą na odbieraniu przez Wykonawcę odpadów bezpośrednio z terenów konkretnych nieruchomości po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu przez właścicieli tych nieruchomości konieczności odbioru odpadów, dokonanym Wykonawcy nie później niż 14 dni i nie później

ZP.271.16.2019

niż 7 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia zbiórki, wskazanym w harmonogramie odbioru odpadów.

12. Przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów, w terminie 7 dni po dniu zakończenia miesiąca, którego dotyczą, sporządzonych w formie papierowej i/lub w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania raportu akceptuje go bądź zgłasza uwagi. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. Raport miesięczny zawierać będzie informacje:
 - 1) o ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (Mg) odebranych i przetransportowanych do Instalacji Komunalnej – ZUO Sp. z o.o. Gilwa Mała (Wykonawca załączy Karty Przekazania Odpadów),
 - 2) o poszczególnych rodzajach i ilościach odebranych i przetransportowanych do Instalacji Komunalnej – ZUO Sp. z o.o. Gilwa Mała odpadów selektywnie zebranych (Mg) (Wykonawca załączy Karty Przekazania Odpadów),
 - 3) oświadczenie o odebraniu odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości wymienionych w wykazie nieruchomości stanowiącym *Załącznik nr B do SIWZ*. W przypadku nieodebrania odpadów z jakiegokolwiek nieruchomości wymienionej w przedmiotowym wykazie Wykonawca zobowiązany jest wskazać adres nieruchomości, z której odpady nie zostały odebrane wraz z przyczyną nieodebrania odpadów,
 - 4) o przypadkach, w których odpady komunalne nie są gromadzone w pojemnikach i workach odpowiadających wymaganiom określonym w *Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kwidzyn*, oraz przypadki niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tj. zbierania odpadów w sposób niezgodny z wymaganiami niniejszego regulaminu.
13. Odbierania odpadów, w przypadkach niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz powiadomienia o tym właściciela nieruchomości i Zamawiającego, a ponadto:
 - 1) przekazania Zamawiającemu zdjęć w postaci cyfrowej dowodzących, że odpady gromadzone są w sposób nieselektywny (zdjęcia muszą być zrobione w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników lub worków do konkretnej nieruchomości), na poziomie umożliwiającym wydanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej naliczającej opłatę podwyższoną; dokumentację fotograficzną w formie elektronicznej wraz z wykazem nieruchomości, na których nie dopełniono obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca przekaze Zamawiającemu najpóźniej w terminie 7 dni od zakończenia danego miesiąca;
 - 2) przekazania Zamawiającemu danych pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi, oraz stosowne oświadczenie podpisane przez te osoby na powyższą okoliczność.
14. Prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszego zamówienia, sporządzanie rocznych sprawozdań oraz przekazywanie ich Zamawiającemu w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy. Sprawozdania należy przekazywać Zamawiającemu za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami

ZP.271.16.2019

15. Odbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego oraz ochrony środowiska, a w szczególności do:
 - 1) świadczenia usługi odbierania odpadów w sposób zapewniający przestrzeganie zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,
 - 2) zapobiegania wysypywania się odpadów z pojemników i worków podczas ich odbierania,
 - 3) odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia np. altanek śmietnikowych, w tym także odbierania tych odpadów, które nie zostały umieszczone w pojemnikach oraz uprzątnięcia miejsc gromadzenia odpadów w przypadkach wysypywania się odpadów podczas ich odbioru,
 - 4) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed ich wysypaniem w trakcie transportu.
16. Spełnienia wymogów dotyczących przekazywania odebranych odpadów komunalnych:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do Instalacji Komunalnej – Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o., z siedzibą w Gilwie Małej 8, 82-500 Kwidzyn,
 - b) selektywnie zbierane odpady komunalne (tj. papier, tworzywa sztuczne, odpady opakowań wielomateriałowych, metal, szkło, bioodpady oraz popiołu, a także odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny AGD i RTV) Wykonawca zobowiązany jest przekazywać do Instalacji Komunalnej – Zakładu Utylizacji Odpadów Sp. z o.o., z siedzibą w Gilwie Małej 8, 82-500 Kwidzyn.
17. Potwierdzenia obowiązku przekazania odpadów, o których mowa w ust. 16 poprzez comiesięczne przekazywanie Zamawiającemu, w załączeniu do raportu, o którym mowa w ust. 12, kart przekazania odpadów.
18. Spełnienia wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013, poz.122) oraz w załączniku A do SIWZ.
19. Zapewnienia odbioru odpadów komunalnych, również w przypadkach, utrudnionego dojazdu do miejsc odbioru odpadów, czy to z uwagi na np.: trudno dostępne usytuowanie nieruchomości na terenie gminy, przeprowadzane remonty dróg – objazdy, warunki atmosferyczne, itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
20. Posiadania i okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności: np. kart przekazania odpadów, dowody ważenia odpadów.
21. Przekazywania Zamawiającemu bieżących informacji o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych (wykazie nieruchomości) prowadzonej przez Zamawiającego.
22. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
23. Przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
24. Wyznaczenia Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. Koordynator będzie odpowiadał

ZP.271.16.2019

za nadzorowanie wykonywania Umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora wskazane będą w § 15 ust. 3 niniejszej umowy.

25. Przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
26. Zapewnienia Zamawiającemu, po uzgodnieniu z nim, stały dostęp do systemu monitorowania pracy pojazdów obejmujący:
 - bieżące określenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS,
 - odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy na mapie gminy Kwidzyn (w formie elektronicznej), z możliwością ustalenia miejsca (adresu) wykonywania pracy,
 - archiwizację odtwarzanie i analizę historii pracy pojazdów z okresu 1 miesiąca.

§ 3

Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia, pojemników służących do zbierania odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega, że wykaz nieruchomości, tj. *Załącznik nr 1* do umowy w może ulec zmianie, zarówno w zakresie ogólnej ilości nieruchomości (gospodarstw domowych), od których Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady, jak i w zakresie ilości zabudów wielorodzinnych wyposażonych w pojemniki o pojemności 1100l na odpady zmieszane oraz w pojemniki do selektywnej zbiórki o pojemności 800 l i 1100 l, a także w zakresie wskazania adresu i ilości nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkaniowymi jednorodzinnymi, na terenie których odbywało się będzie kompostowanie bioodpadów w kompostownikach przydomowych.
2. Zamawiający zastrzega, iż w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia może, po uzgodnieniu z Wykonawcą, odstąpić w całości lub w części od wyposażania przez Wykonawcę właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki do selektywnej zbiórki odpadów i w zamian za to wyposażyć właścicieli tych nieruchomości w pojemniki do selektywnej zbiórki (nowe lub używane – estetyczne i w należyłym stanie technicznym) na wszystkie lub poszczególne frakcje odpadów zbieranych selektywnie, objętych przedmiotem zamówienia.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji harmonogramu odbioru odpadów komunalnych,
 - 2) przekazywania Wykonawcy wykazu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Kwidzyn, niezwłocznie po dokonaniu uzupełnienia, aktualizacji.

ZP.271.16.2019

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na warunkach i w terminach określonych w § 7.

§ 6

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy w zakresie odbierania odpadów komunalnych **od dnia 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2021 roku.**

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 łącznie z wszystkimi obowiązkami określonymi w § 2, niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie: **zł brutto**, (słownie:), w tym należny podatek VAT w wysokości zł (słownie:) za 1Mg odebranych odpadów komunalnych.
2. Rozliczenie za wykonaną usługę będzie odbywało się po zakończeniu miesiąca kalendarzowego. W tym celu strony umowy postanowiły pomnożyć wynagrodzenie, jakie Zamawiający ma zapłacić Wykonawcy, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu przez masę odpadów wyrażoną w Mg, odebranych każdego miesiąca od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, potwierdzonych kartami przekazania odpadów.
3. Podstawę do rozliczenia usługi i wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, będzie stanowił zaakceptowany przez Zamawiającego miesięczny raport, o którym mowa w § 2 ust. 12.
4. Należność miesięczną, za wykonaną usługę, wyliczoną na podstawie ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Zamawiający przeleje na rachunek bankowy Wykonawcy w **Banku** **nr r-ku** w terminie do **dni** od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
6. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
7. Za nieterminową płatność faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
8. Wynagrodzenie umowne brutto ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdej z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w określone w umowie worki do segregacji odpadów, harmonogramy odbioru odpadów, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdej nieruchomości

ZP.271.16.2019

spośród nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - objętych niniejszą umową, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów,

- 2) pięciokrotności miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy wyliczonego na podstawie § 7 ust. 1 i 2 umowy za rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy. Kara zostanie wyliczona na podstawie wynagrodzenia z ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc rozwiązania niniejszej umowy,
 - 3) dwukrotności miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy wyliczonego na podstawie § 7 ust. 1 i 2 umowy z przyczyn innych niż określone w pkt 2 niniejszego paragrafu, niezawinionych przez Zamawiającego. Kara zostanie wyliczona na podstawie wynagrodzenia z ostatniego miesiąca poprzedzającego miesiąc rozwiązania niniejszej umowy,
 - 4) w wysokości 10 000 zł za każdy stwierdzony przypadek kiedy Wykonawca miesza selektywnie zebrane odpady komunalne ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebrane odpady różnych rodzajów ze sobą,
 - 5) w wysokości od 200 zł do 500 zł za przekazane nierzetelnie sporządzonego sprawozdania, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jeżeli sprawozdanie to zostanie uzupełnione lub poprawione w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania o jego uzupełnienie lub poprawienie, a w przypadku niezastosowania się do wezwania w wysokości od 500 zł do 5000 zł,
 - 6) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu sprawozdania, o którym mowa w pkt 5 niniejszego paragrafu, nie więcej jednak niż za 365 dni,
 - 7) w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek, nieoznakowania pojazdu Wykonawcy czytelnie nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
 - 8) w wysokości 200 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nie zabrania odpadów, znajdujących się obok miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów, powstałych w wyniku działań Wykonawcy, a także zanieczyszczeń tras przejazdu Wykonawcy,
 - 9) w wysokości 100 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania z miejsc gromadzenia odpadów, które nie zostały umieszczone w pojemnikach.
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, dopuszczalna jest w przypadku:
 - 1) zmiany przepisów prawa (w tym przepisów prawa lokalnego), wpływającej na zasady odbierania odpadów komunalnych,
 - 2) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowywanego postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia jego zakresu, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki

ZP.271.16.2019

- z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
- 3) wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
 - 4) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 5) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 6) zasad gromadzenia i wysokości wpłat dla pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę (dotyczy zapisów punktu 4, 5 i 6).
2. W związku ze wskazanymi okolicznościami w ust. 1 niniejszego paragrafu dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.
 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy. Oświadczenie o Rozwiązaniu umowy może być złożone w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości i przyczynach stanowiących podstawę do odstąpienia.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmują w szczególności sytuacje kiedy:
 - 1) wszczęte zostało względem Wykonawcy postępowanie upadłościowe,
 - 2) rozpoczęto likwidację przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca utracił prawa do wykonywania działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 4) Wykonawca nie rozpocznie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny, pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca zaniechał realizacji przedmiotu umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - 6) Wykonawca nie wykonuje obowiązków określonych w § 2 niniejszej umowy oraz zawartych w ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność przewidzianą ustawą o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zagrożone pod groźbą kary.
3. Warunkiem rozwiązania przez Zamawiającego umowy w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 4-6 niniejszego paragrafu jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

ZP.271.16.2019

§ 11

Podwykonawcy

1. W przypadku zamiaru wykonania części usługi przy udziale podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy na usługę z podwykonawcą po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub uwag, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
2. Zawarcie przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą, wymaga zgody Zamawiającego i Wykonawcy. Zdanie drugie z ust. 1 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
5. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą, Wykonawca nie dokona w całości lub części zapłaty wynagrodzenia, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych usług, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
6. Zamawiający dokona potrącenia kwoty o której mowa w ust. 5 z należności przysługującej Wykonawcy.
7. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 12

Zatrudnienie osób

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (przez cały okres realizacji przedmiotu umowy) osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem pracy fizycznej, *czyli tzw. pracowników fizycznych, wykonujących pracę fizyczną* (rozumianą jako wykonywanie czynności wymagających ruchu oraz wysiłku), **w szczególności w niniejszym zamówieniu są to czynności związane z kierowaniem i obsługą sprzętu służącego do odbioru odpadów komunalnych.**
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługę będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. 2018 r., poz. 917 ze zm.).
3. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez Wykonawcę w ofercie.

§ 13

Ubezpieczenia

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i Odpowiedzialności cywilnej

ZP.271.16.2019

w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł. (kwota słownie: jeden milion złotych).

2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie zł, co stanowi 5% ceny brutto podanej w ofercie pomnożonej przez zsumowaną ilość odpadów zebranych z terenu gminy Kwidzyn w latach 2017, 2018 i 2019 (I półrocze), tj. 5 785,13 Mg, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie Gwarancji należytego wykonania umowy winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 15

Porozumiewanie się stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer oraz datę. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na poniżej wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Nazwa: Urząd Gminy Kwidzyn

Adres: ul. Grudziądzka 30, 82-500 Kwidzyn

Telefon: (55) 261 41 50

Faks: (55) 279 23 06

E-mail: urząd@gminakwidzyn.pl

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Nazwa:

Adres:

ZP.271.16.2019

Koordinator:

Telefon:

Faks:

E-mail:

- 3a). Wykonawca wyznacza jako Koordinatora pracownika zatrudnionego na warunkach zgodnych z zapisami § 12 w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 16

Zamówienie uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości do 50% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienie będzie polegało na powtórzeniu usług objętych przedmiotem zamówienia, o których mowa w Załączniku nr A do SIWZ stanowiącym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie musiał wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu analogicznych, jak w zamówieniu podstawowym, z ewentualną modyfikacją wynikającą z zakresu zamówienia powtórnego.

Zamówienie z wolnej ręki zostanie udzielone na warunkach wynikających ze wzoru umowy, zawartego w Załączniku nr 4 do SIWZ, z uwzględnieniem dodatkowych negocjacji dot. realizacji zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług w szczególności terminu, wynagrodzenia, kar umownych.

§ 17

Rozstrzyganie sporów

Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Sprawy nieuregulowane

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 19

Informacje dodatkowe

1. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Załączniki do niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Wykaz nieruchomości,
 - 2) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY